

貸借対照表

令和4年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	181,894,934	112,251,774	69,643,160
未収金	0	291,816,388	△ 291,816,388
仮払金	327,426	0	327,426
流動資産合計	182,222,360	404,068,162	△ 221,845,802
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
土地	896,084,957	896,084,957	0
基本財産合計	896,084,957	896,084,957	0
(2) 特定資産			
建物	297,825,249	309,312,357	△ 11,487,108
減価償却引当資産	193,559,545	193,559,545	0
退職給付引当資産	30,624,000	28,183,000	2,441,000
役員退職慰労引当資産	6,580,000	5,420,000	1,160,000
基本金	65,650,000	65,650,000	0
近代化基金	1,617,364,720	1,596,821,503	20,543,217
資産維持・保全特定資産	97,800,000	101,400,000	△ 3,600,000
構築物	83,803,671	98,666,963	△ 14,863,292
特別積立金	329,372,299	318,372,299	11,000,000
車両運搬具	5,879,198	6,257,395	△ 378,197
什器備品	3,371,754	3,899,839	△ 528,085
機械装置	17,634,740	15,374,488	2,260,252
特定資産合計	2,749,465,176	2,742,917,389	6,547,787
(3) その他固定資産			
建物	1,568,718	1,684,132	△ 115,414
車両運搬具	2,520,338	3,242,905	△ 722,567
什器備品	544,121	643,812	△ 99,691
水道加入金	315,360	315,360	0
預託金（特定）	73,110	63,300	9,810
預託金（その他）	10,490	10,490	0
出資金	340,000	340,000	0
事業積立金	3,000,000	3,000,000	0
長期前払費用	0	0	0
その他固定資産合計	8,372,137	9,299,999	△ 927,862
固定資産合計	3,653,922,270	3,648,302,345	5,619,925
資産合計	3,836,144,630	4,052,370,507	△ 216,225,877
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	15,575,476	243,999,249	△ 228,423,773
預り金	17,070,737	17,060,932	9,805
流動負債合計	32,646,213	261,060,181	△ 228,413,968
2. 固定負債			
退職給付引当金	30,624,000	28,183,000	2,441,000
役員退職慰労引当金	6,580,000	5,420,000	1,160,000
長期前受収益	97,800,000	101,400,000	△ 3,600,000
固定負債合計	135,004,000	135,003,000	1,000
負債合計	167,650,213	396,063,181	△ 228,412,968
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	3,668,494,417	3,656,307,326	12,187,091
(うち特定資産への充当額)	(896,084,957)	(896,084,957)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(2,749,465,176)	(2,742,917,389)	(6,547,787)
正味財産合計	3,668,494,417	3,656,307,326	12,187,091
負債及び正味財産合計	3,836,144,630	4,052,370,507	△ 216,225,877

正味財産増減計算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金			
受取入会金	1,400,000	3,000,000	△ 1,600,000
受取入会金計	1,400,000	3,000,000	△ 1,600,000
受取会費			
普通会员受取会費	137,875,800	137,889,800	△ 14,000
受取会費計	137,875,800	137,889,800	△ 14,000
事業収益			
近代化基金利息収入	993,434	997,398	△ 3,964
減価償却積立金利息収入	179,094	234,456	△ 55,362
特別積立金利息収入	165,966	215,379	△ 49,413
研修センター等利用収入	6,238,436	5,389,333	849,103
事業収益計	7,576,930	6,836,566	740,364
受取補助金等			
運輸事業振興助成交付金収入	497,490,000	477,646,000	19,844,000
全ト協助成金収入	24,456,501	28,293,490	△ 3,836,989
受取補助金等計	521,946,501	505,939,490	16,007,011
雑収益			
受取利息	11,685	21,568	△ 9,883
雑収入	8,073,949	21,664,534	△ 13,590,585
雑収益計	8,085,634	21,686,102	△ 13,600,468
その他収入計			
その他収入	8,487,529	8,639,543	△ 152,014
その他収入計	8,487,529	8,639,543	△ 152,014
経常収益計	685,372,394	683,991,501	1,380,893
(2) 経常費用			
事業費			
役員報酬	10,982,880	10,982,880	0
給料手当	75,456,291	78,895,280	△ 3,438,989
賞与	11,806,400	11,462,400	344,000
法定福利費	15,143,229	16,360,515	△ 1,217,286
退職給付費用	3,200,000	4,000,000	△ 800,000
役員退職慰労引当金繰入	915,240	1,578,000	△ 662,760
旅費交通費	3,906,929	3,738,390	168,539
通信運搬費	4,838,220	2,699,058	2,139,162
減価償却費	35,947,442	37,432,693	△ 1,485,251
会議費	518,178	279,405	238,773
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	1,661,727	1,418,124	243,603
修繕費	6,806,645	2,425,241	4,381,404
印刷製本費	8,987,405	9,300,775	△ 313,370
光熱水料費	7,060,640	7,091,352	△ 30,712
会場費	658,185	850,575	△ 192,390
賃借料	2,775,875	2,354,909	420,966
保険料	1,032,755	1,060,837	△ 28,082
諸謝金	778,918	573,924	204,994
租税公課	7,540,155	6,789,193	750,962
支払負担金	4,092,694	2,139,276	1,953,418
支払助成金	199,765,268	208,308,652	△ 8,543,384
委託費	12,876,764	11,907,717	969,047
車輛費	1,495,698	1,985,257	△ 489,559

科 目	当年度	前年度	増減
中央出捐	114,422,700	109,858,580	4,564,120
表彰費	4,368,702	3,412,931	955,771
広告宣伝費	30,299,640	34,935,667	△ 4,636,027
図書費	0	185,405	△ 185,405
指導料	1,221,000	1,056,000	165,000
雑費	1,780,047	1,356,150	423,897
事業費計	570,339,627	574,439,186	△ 4,099,559
管理費			
役員報酬	2,937,120	2,937,120	0
給料手当	18,864,073	19,723,820	△ 859,747
賞与	2,951,600	2,865,600	86,000
法定福利費	3,785,807	4,090,129	△ 304,322
退職給付費用	800,000	1,000,000	△ 200,000
役員退職慰労引当金繰入	244,760	422,000	△ 177,240
福利厚生費	12,187,506	22,788,074	△ 10,600,568
旅費交通費	8,889,039	5,861,327	3,027,712
通信運搬費	3,377,908	4,223,051	△ 845,143
減価償却費	3,905,598	4,066,966	△ 161,368
会議費	6,320,807	3,976,196	2,344,611
消耗什器備品費	0	427,240	△ 427,240
消耗品費	2,393,918	1,983,768	410,150
修繕費	952,315	456,503	495,812
印刷製本費	4,469,824	4,594,419	△ 124,595
光熱水料費	2,047,150	1,890,369	156,781
会場費	1,197,075	266,888	930,187
賃借料	3,765,016	3,277,534	487,482
保険料	182,539	178,680	3,859
諸謝金	898,694	475,600	423,094
租税公課	3,079,782	2,773,051	306,731
支払負担金	8,622,118	4,291,644	4,330,474
委託費	2,138,645	2,118,686	19,959
車輛費	161,646	122,995	38,651
広告宣伝費	2,661,100	3,475,650	△ 814,550
図書費	17,900	18,674	△ 774
指導料	0	0	0
交際費	527,557	144,479	383,078
支払寄付金	997,745	1,056,605	△ 58,860
諸用紙費	2,166,557	2,567,249	△ 400,692
雑費	2,205,275	2,120,459	84,816
管理費計	102,749,074	104,194,776	△ 1,445,702
経常費用計	673,088,701	678,633,962	△ 5,545,261
評価損益等調整前当期経常増減額	12,283,693	5,357,539	6,926,154
当期経常増減額	12,283,693	5,357,539	6,926,154
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
什器備品除却損失	1	4	△ 3
車両除却損失	1	1	0
経常外費用計	2	5	△ 3
当期経常外増減額	△ 2	△ 5	3
税引前当期一般正味財産増減額	12,283,691	5,357,534	6,926,157
法人税・住民税及び事業税	96,600	96,000	600
当期一般正味財産増減額	12,187,091	5,261,534	6,925,557
一般正味財産期首残高	3,656,307,326	3,651,045,792	5,261,534
一般正味財産期末残高	3,668,494,417	3,656,307,326	12,187,091
Ⅱ 正味財産期末残高	3,668,494,417	3,656,307,326	12,187,091

正味財産増減計算書内訳表

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:円)

科目	公益目的事業会計		収益事業等会計			法人会計	合計
	公1	小計	収1	共1	小計		
I 一般正味財産増減の部							
1 経常増減の部							
(1) 経常収益							
受取入会金							
受取入会金						1,400,000	1,400,000
受取入会金計						1,400,000	1,400,000
受取会費							
普通会員受取会費	0	0	0	41,362,740	41,362,740	96,513,060	137,875,800
受取会費計	0	0	0	41,362,740	41,362,740	96,513,060	137,875,800
事業収益							
近代化基金利息収入		0		993,434	993,434		993,434
減価償却積立金利息収入	134,321	134,321		26,864	26,864	17,909	179,094
特別積立金利息収入	165,966	165,966		0	0	0	165,966
研修センター等利用収入	5,359,436	5,359,436	339,000	540,000	879,000	0	6,238,436
事業収益計	5,659,723	5,659,723	339,000	1,560,298	1,899,298	17,909	7,576,930
受取補助金等							
運輸事業振興助成交付金収入	469,237,400	469,237,400		28,252,600	28,252,600	0	497,490,000
全ト協助成金収入	20,032,464	20,032,464		4,424,037	4,424,037	0	24,456,501
受取補助金等	489,269,864	489,269,864	0	32,676,637	32,676,637	0	521,946,501
雑収益							0
受取利息	2,540	2,540			0	9,145	11,685
雑収入		0			0	8,073,949	8,073,949
雑収益計	2,540	2,540	0	0	0	8,083,094	8,085,634
その他収入							
その他収入	8,487,529	8,487,529			0		8,487,529
その他収入計	8,487,529	8,487,529	0	0	0	0	8,487,529
経常収益計	503,419,656	503,419,656	339,000	75,599,675	75,938,675	106,014,063	685,372,394
(2) 経常費用							
事業費							
役員報酬	6,180,480	6,180,480		4,802,400	4,802,400		10,982,880
給料手当	60,365,033	60,365,033	37,728	15,053,530	15,091,258		75,456,291
賞与	9,445,120	9,445,120	5,903	2,355,377	2,361,280		11,806,400
法定福利費	12,114,583	12,114,583	7,572	3,021,074	3,028,646		15,143,229
退職給付費用	2,560,000	2,560,000	1,600	638,400	640,000		3,200,000
役員退職慰労引当金繰入	515,040	515,040		400,200	400,200		915,240
旅費交通費	3,846,689	3,846,689		60,240	60,240		3,906,929
通信運搬費	3,572,049	3,572,049	260	1,265,911	1,266,171		4,838,220
減価償却費	29,212,278	29,212,278	39,853	6,695,311	6,735,164		35,947,442
会議費	518,178	518,178			0		518,178
消耗什器備品費		0			0		0
消耗品費	1,629,459	1,629,459		32,268	32,268		1,661,727
修繕費	4,991,540	4,991,540	3,025	1,812,080	1,815,105		6,806,645
印刷製本費	2,626,765	2,626,765		6,360,640	6,360,640		8,987,405
光熱水料費	5,184,062	5,184,062	3,128	1,873,450	1,876,578		7,060,640
会場費	658,185	658,185			0		658,185
賃借料	2,248,968	2,248,968	878	526,029	526,907		2,775,875
保険料	889,468	889,468	239	143,048	143,287		1,032,755
諸謝金	778,918	778,918			0		778,918
租税公課	5,681,666	5,681,666	21,240	1,837,249	1,858,489		7,540,155
支払負担金	397,500	397,500		3,695,194	3,695,194		4,092,694
支払助成金	186,971,770	186,971,770		12,793,498	12,793,498		199,765,268
委託費	8,602,196	8,602,196	3,170	4,271,398	4,274,568		12,876,764
車輛費	1,495,698	1,495,698			0		1,495,698

科目	公益目的事業会計		収益事業等会計			法人会計	合計
	公 1	小計	収 1	共 1	小計		
中央出捐	114,422,700	114,422,700			0		114,422,700
表彰費	279,072	279,072		4,089,630	4,089,630		4,368,702
広告宣伝費	28,676,340	28,676,340		1,623,300	1,623,300		30,299,640
図書費		0			0		0
指導料		0		1,221,000	1,221,000		1,221,000
雑費	1,722,367	1,722,367	8,400	49,280	57,680		1,780,047
事業費計	495,586,124	495,586,124	132,996	74,620,507	74,753,503		570,339,627
管理費							
役員報酬						2,937,120	2,937,120
給料手当						18,864,073	18,864,073
賞与						2,951,600	2,951,600
法定福利費						3,785,807	3,785,807
退職給付費用						800,000	800,000
役員退職慰労引当金繰入						244,760	244,760
福利厚生費						12,187,506	12,187,506
旅費交通費						8,889,039	8,889,039
通信運搬費						3,377,908	3,377,908
減価償却費						3,905,598	3,905,598
会議費						6,320,807	6,320,807
消耗什器備品費						0	0
消耗品費						2,393,918	2,393,918
修繕費						952,315	952,315
印刷製本費						4,469,824	4,469,824
光熱水料費						2,047,150	2,047,150
会場費						1,197,075	1,197,075
賃借料						3,765,016	3,765,016
保険料						182,539	182,539
諸謝金						898,694	898,694
租税公課						3,079,782	3,079,782
支払負担金						8,622,118	8,622,118
委託費						2,138,645	2,138,645
車輛費						161,646	161,646
広告宣伝費						2,661,100	2,661,100
図書費						17,900	17,900
指導料						0	0
交際費						527,557	527,557
支払寄付金						997,745	997,745
諸用紙費						2,166,557	2,166,557
雑費						2,205,275	2,205,275
管理費計						102,749,074	102,749,074
経常費用計	495,586,124	495,586,124	132,996	74,620,507	74,753,503	102,749,074	673,088,701
評価損益等調整前当期経常増減額	7,833,532	7,833,532	206,004	979,168	1,185,172	3,264,989	12,283,693
当期経常増減額	7,833,532	7,833,532	206,004	979,168	1,185,172	3,264,989	12,283,693
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
経常外収益計							0
(2) 経常外費用							
什器備品除却損失	1	1					1
車両除却損失	1	1					1
経常外費用計	2	2					2
当期経常外増減額	△ 2	△ 2					△ 2
他会計振替額 (収益事業等 2 分の 1 部分)	91,022	91,022	△ 91,022		△ 91,022		0
税引前当期一般正味財産増減額	7,924,552	7,924,552	114,982	979,168	1,094,150	3,264,989	12,283,691
法人税・住民税及び事業税			24,600		24,600	72,000	96,600
当期一般正味財産増減額	7,924,552	7,924,552	90,382	979,168	1,069,550	3,192,989	12,187,091
一般正味財産期首残高							3,656,307,326
一般正味財産期末残高							3,668,494,417
II 正味財産期末残高							3,668,494,417

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法
購入時の取得価額による。
- (2) 固定資産の減価償却の方法
定額法による。
- (3) 引当金の計上基準
 - ① 退職給付引当金
 - ② 役員退職慰労引当金期末要支給額に相当する金額を計上している。
- (4) 消費税等の会計処理
税込方式による。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
(基本財産)				
土 地	896,084,957	0	0	896,084,957
小 計	896,084,957	0	0	896,084,957
(特定資産)				
建 物	309,312,357	1,760,000	13,247,108	297,825,249
減価償却引当資産	193,559,545	0	0	193,559,545
退職給付引当資産	28,183,000	4,000,000	1,559,000	30,624,000
役員退職慰労引当資産	5,420,000	1,160,000	0	6,580,000
基 本 金	65,650,000	0	0	65,650,000
近 代 化 基 金	1,596,821,503	20,543,217	0	1,617,364,720
資産維持・保全特定資産	101,400,000	0	3,600,000	97,800,000
構 築 物	98,666,963	4,620,000	19,483,292	83,803,671
特 別 積 立 金	318,372,299	11,000,000	0	329,372,299
車 両 運 搬 具	6,257,395	1,959,740	2,337,937	5,879,198
什 器 備 品	3,899,839	629,200	1,157,285	3,371,754
機 械 装 置	15,374,488	4,950,000	2,689,748	17,634,740
小 計	2,742,917,389	50,622,157	44,074,370	2,749,465,176
合 計	3,639,002,346	50,622,157	44,074,370	3,645,550,133

3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当 期 末 残 高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
(基本財産)				
土 地	896,084,957	(0)	(896,084,957)	—
小 計	896,084,957	(0)	(896,084,957)	—

(特定資産) 建 物	297,825,249	(0)	(297,825,249)	—
減価償却引当資産	193,559,545	(0)	(193,559,545)	—
退職給付引当資産	30,624,000	(0)	(0)	(30,624,000)
役員退職慰労引当資産	6,580,000	(0)	(0)	(6,580,000)
基 本 金	65,650,000	(0)	(65,650,000)	—
近 代 化 基 金	1,617,364,720	(0)	(1,617,364,720)	—
資産維持・保全特定資産	97,800,000	(0)	(0)	(97,800,000)
構 築 物	83,803,671	(0)	(83,803,671)	—
特 別 積 立 金	329,372,299	(0)	(329,372,299)	—
車 両 運 搬 具	5,879,198	(0)	(5,879,198)	—
什 器 備 品	3,371,754	(0)	(3,371,754)	—
機 械 装 置	17,634,740	(0)	(17,634,740)	—
小 計	2,749,465,176	(0)	(2,614,461,176)	(135,004,000)
合 計	3,645,550,133	(0)	(3,510,546,133)	(135,004,000)

4 固定資産の取得価額、減価償却累計額および当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。(単位:円)

科 目	取 得 価 額	減価償却累計額	当 期 末 残 高
建 物	674,851,110	377,025,861	297,825,249
構 築 物	318,254,265	234,450,594	83,803,671
車 両 運 搬 具	21,667,506	15,788,308	5,879,198
什 器 備 品	19,107,337	15,735,583	3,371,754
機 械 装 置	62,187,132	44,552,392	17,634,740
建 物(その他)	1,722,600	153,882	1,568,718
車両運搬具(その他)	4,326,750	1,806,412	2,520,338
什器備品(その他)	2,528,280	1,984,159	544,121
合 計	1,104,644,980	691,497,191	413,147,789

5 満期保有目的の債権の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益

満期保有目的の債権の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益は、次のとおりである。(単位:円)

種 類 及 び 銘 柄	帳 簿 価 額	時 価	評 価 損 益
商 工 債	1,790,000,000	1,790,000,000	0
合 計	1,790,000,000	1,790,000,000	0

6 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。(単位:円)

補 助 金 の 名 称	交 付 者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の 記載区分
運輸事業振興助成交付金	福島県	0	497,490,000	497,490,000	0	—
安全装置導入促進助成金等	(公社)全日本 トラック協会	0	24,456,501	24,456,501	0	—
合 計		0	521,946,501	521,946,501	0	—

附属明細書

1. 基本財産、特定資産の明細

財務諸表に対する注記に記載している。

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	28,183,000	4,000,000	1,559,000		30,624,000
役員退職慰労引当金	5,420,000	1,160,000			6,580,000

(注) 「当期増加額」は本年度分各々4,000,000円、1,160,000円を加算した。

「当期減少額」の「目的使用」は職員2名に使用。

財 産 目 録

令和4年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金 額
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
現金	手許保管	運転資金として (本部)	418,287
	手許保管	運転資金として (支部)	407,252
当座預金	常陽銀行福島支店 92	運転資金として	351,006
振替貯金	郡山貯金局 02110-5-3091	運転資金として	262,247
普通預金	商工中金福島支店 1016547	高齢者交通事故防止啓発CM、消費税未払金の支払資金として	15,478,876
	常陽銀行福島支店 720597	運転資金として	9,204,594
	東邦銀行平野支店 153753	運転資金として	58,960,908
	東邦銀行平野支店 309958	義援金預かり	5,670,651
	東邦銀行平野支店 支部関係	運転資金として (支部)	77,951,332
	常陽銀行湯本支店 いわき支部	運転資金として (支部)	6,644,061
	東邦銀行郡山卸町支店 県中支部	運転資金として (支部)	6,545,720
	仮払金	消費税仮払金	327,426
流 動 資 産 合 計			182,222,360
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
土地	本部研修センター 福島市飯坂町平野字若狭小屋 32、4720.28㎡ (2,737㎡ 1406㎡ 583.37㎡)	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	110,246,625
	いわき共同休憩所 いわき市小名浜島字下 19 番地 1、 2790.06㎡	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	70,000,000
	県中研修センター 郡山市喜久田町卸三丁目 5 番地、 10864.93㎡	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	385,705,015
	会津方部共同休憩所 会津若松市町北町大字始字見島 80 番地 2、 2,922.87㎡	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	56,050,000
	相馬方部共同休憩所 相馬市赤木字松ヶ沢 144 番 7、 5366.25㎡	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	61,074,611
	白河の関トラックステーション 泉崎村大字泉崎字夏針 15-1、 18,385.45㎡	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	213,008,706
基 本 財 産 合 計			896,084,957
(2) 特定資産			
退職引当資産			37,204,000
退職給付引当資産	東邦銀行平野支店 27668-007、017、018、019、016	職員退職給付金支払資金	30,624,000
役員退職慰労引当資産	東邦銀行平野支店 27668-014	役員退職慰労金支払資金	6,580,000
建物			297,825,249
	本部研修センター 882.58㎡ 電気設備工事	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	9,576,801
	レクリエーションセンター 826.47㎡ 施設	2% 収益事業に供している。 88% 共益事業・10% 法人会計	68,526,882
	いわき共同休憩所 387.54㎡ 研修棟補修・電気設備、ボイラー補修	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	2,136,773
	県中研修センター 1350.66㎡ 管理棟・研修棟・電気設備・車庫棟・用具棟・外部トイレ改修工事	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	80,993,934
	会津方部共同休憩所 276.55㎡ 増改築・車庫・電気設備他	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	17,795,338
	相馬方部共同休憩所 242.9㎡ 休憩所・給排水衛生設備・電気設備工事	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	6,774,633
	白河の関トラックステーション管理・研修棟・共同休憩所・車庫棟・用具棟	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	112,020,888
車両運搬具			5,879,198
	本部指導車スバルインプレッサ	100% 公益事業目的である	1
	本部指導車スバルインプレッサ	100% 公益事業目的である	153,843
	福島パト車日産 AD エキスパート	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	1
	県中パト車トヨタフィールダー X	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	469,118
	県南パト車トヨタフィールダー X	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	1,094,540
	会津パト車トヨタフィールダー X	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	1,554,944
	相双パト車トヨタフィールダー X	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	1,796,102
	いわきパト車トヨタフィールダー X	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	810,647
	業務連絡車トヨタプリウス	100% 公益事業目的である	1
	カーナビ取付取外し	100% 公益事業目的である	1
機械装置			17,634,740
	本部研修センター冷暖房装置 1 F、2 F・修理保守他	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	4,710,203
	レクリエーションセンター冷暖房施設 1 F	2% 収益事業に供している。 88% 共益事業・10% 法人会計	118,129
	いわき共同休憩所冷暖房施設・床置エアコン	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	204,507
	県中研修センター機械装置工事・空調設備更新工事	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	4,467,792
	会津方部共同休憩所 冷暖房施設	60% 公益目的保有財産である。 30% 共益事業・10% 法人会計	73,183
	白河の関トラックステーション太陽光発電	80% 公益目的保有財産である。 10% 共益事業・10% 法人会計	8,060,926

	場所・物量等	使用目的等	金 額
構築物	本部研修センター路面舗装・外周棚工事 レクリエーションセンター擁壁工事 いわき共同休憩所 路面舗装 県中研修センター「グラント」舗装・外溝工事 会津方部共同休憩所 広告塔・出入口補修工事 相馬方部共同休憩所路面舗装 L型・舗装・U型工事 白河の関トラックステーション浄化槽設備・外灯設備・舗装・フェンス工事	80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計 2%収益事業に供している。 88%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計	83,803,671 3 393,708 4 10,220,693 4,349,119 250,398 68,589,746
什器備品	本部研修センターシュレッター・パソコン・応接セット他 いわき共同休憩所テレビ・プロジェクター・分煙機・ビデオ 県中研修センター分煙機1F・2F ・プロジェクター 会津方部共同休憩所音響設備・分煙機 相馬方部共同休憩所 液晶テレビ他 白河の関トラックステーション音響設備	80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 60%公益目的保有財産である。30%共益事業・10%法人会計 80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計	3,371,754 1,397,798 5 1,882,780 91,168 2 1
減価償却引当資産	商工中金福島支店 普通預金D, 1002589 定期預金 5124883・5032164・5134455 商工債 780・823	100%：法人会計に供している財産である。	193,559,545 11,059,545 62,500,000 120,000,000
近代化基金	商工中金福島支店 当座預金 2002485 普通預金A1016547・B1017705・C1003712・D1002589・F1005529, G1052624 定期預金 5173256・5125219 商工債「第804号商工債他7件」	100%：公益目的保有財産である。	1,617,364,720 159,608 156,205,112 11,000,000 1,450,000,000
特別積立金	商工中金福島支店 本部研修センター改築特別積立金 普通F1005529, 商工債1件 いわき方部共同休憩所改築特別積立金 普通G1052624, 商工債1件	80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計 80%公益目的保有財産である。10%共益事業・10%法人会計	329,372,299 235,256,828 94,115,471
資産維持・保全特定資産	商工中金福島支店 定期預金 5129320,501251	100%：公益目的保有財産である。	97,800,000 97,800,000
基本金	定期預金 東邦銀行平野支店 22684-023、22684-024、22684-022 常陽銀行福島支店 028、038、035、036	100%：法人会計に供している財産である。	65,650,000 15,850,000 49,800,000
特 定 資 産 合 計			2,749,465,176
(3) その他の固定資産			
建 物	本部・県中研修センター屋外喫煙所	80%公益目的保有財産である。 10%共益事業・10%法人会計	1,568,718
車両運搬具	本部連絡車日産セレナ	20%公益目的保有財産である。 20%共益事業・60%法人会計	2,520,338
什器備品	本部研修センター電話設備、音響設備	80%公益目的保有財産である。 10%共益事業・10%法人会計	544,121
水道加入金	白河の関トラックステーション水道加入金	80%公益目的保有財産である。 10%共益事業・10%法人会計	315,360
預託金（特定）	本部指導車スバルインプレッサ他	100%：公益目的保有財産である。	73,110
預託金	本部連絡車日産セレナ	100%：法人会計に供している財産である。	10,490
出資金	日本トラック興業(株)株式	管理目的の財源として使用。100%：法人会計に供している。	340,000
事業積立金	記念事業積立として	管理目的の財源として使用。100%：法人会計に供している。	3,000,000
その他の固定資産合計			8,372,137
固 定 資 産 合 計			3,653,922,270
資 産 合 計			3,836,144,630
Ⅱ 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	未払法人税他	公益・共益・法人に供する経費等の未払分	15,575,476
預り金	義援金預り金他	公益目的・法人会計に供する部会費預り・経費等の未払分	17,070,737
流 動 負 債 合 計			32,646,213
2. 固定負債			
退職給付引当金	職員	公益・共益事業・管理目的の業務に従事する職員退職給付金の引当金	30,624,000
役員退職慰労引当金	常勤役員	公益・共益事業・管理目的の業務に従事する役員退職慰労金の引当金	6,580,000
長期前受収益	白河の関トラックステーション協力金		97,800,000
固 定 負 債 合 計			135,004,000
負 債 合 計			167,650,213
正 味 財 産			3,668,494,417

監 査 報 告 書

公益社団法人福島県トラック協会

会 長 佐 藤 信 成 様

私たちは、令和3年4月1日から令和4年3月31日までの事業年度における会計及び業務の監査を行い、以下のとおり報告する。

1 監査の方法の概要

- (1) 会計監査について、帳簿並びに関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて、財務諸表の正確性を検討した。
- (2) 業務監査について、理事会及びその他の会議に出席し、理事から業務の報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて業務執行の妥当性を検討した。

2 監査の結果

- (1) 貸借対照表、正味財産増減計算書、財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し、法人の収支及び財産の状況を正しく反映していると認める。
- (2) 事業報告書の内容は真実であると認める。
- (3) 理事の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な過失はないと認める。

令和4年5月16日

監 事

宮崎 泰明



監 事

大内 孝浩



監 事

吉田 健二



監 事

林 富士雄



監 事

中野 光



令和3年度事業報告

1 令和3年度の日本経済とトラック運送業界の現状

- (1) 令和3年度の我が国経済は、「国民の命と暮らしを守る安心と希望のための総合経済対策」の円滑かつ着実な実施により、公的支出を通じた経済の下支えを図りつつ、設備投資をはじめとする民間需要を呼び込みながら、生産性を高め、賃金の継続的な上昇を促し、民需の自律的な回復も相まって、我が国経済は民需主導の成長軌道を回復していくことにより、実質GDP成長率は4.0%となると見込まれる。具体的には、「令和3年度予算編成の基本方針」同様に、デジタル社会の実現や、新しい社会を支える「人」・イノベーションへの投資の強化等に取り組むこととしている。結果として、我が国のGDPは名目・実質ともにコロナ前の水準に回帰し、上回っていくと見込まれる。
- (2) 国内貨物輸送の現状と見通しについて、令和3年度上期は5%近い増加も、下期は小幅なマイナスに、下期は、消費関連貨物および生産関連貨物が引き続き堅調になる一方、建設関連貨物が下押しし、トータルでは1%強のマイナスに、年度全体では1.7%増と5年ぶりにプラスに転換している。自動車輸送では、令和3年度の営業用自動車は前年度大幅減の反動により令和3年度は1.1%増と2年ぶりにプラスへ反転。個人消費、設備投資、鉱工業の回復に伴い、消費関連貨物及び生産関連貨物は総じて堅調に推移している。特別積合せ貨物の令和3年度は、個人消費や設備投資の増加を受け、トータルでは3.2%増と平成30年度以来のプラス反転。宅配便は引き続き好調、日用品、農水産品、食料工業品などの消費関連貨物も堅調に推移している。

2 燃料価格高騰・経営危機対策の取組み

- (1) 国土交通省及び全ト協・東北トラック協会と連携し「燃料サーチャージ制」の導入（届出）促進並びに原価管理に基づく運賃・料金の適正収受・価格転嫁促進に向けた取り組みを推進してきた。特に、昨今の燃料価格高騰に伴う燃料サーチャージ制の導入等に係る荷主企業への周知について、福島県内480社の荷主企業へ協力要請文等を送付した。
- (2) 令和3年度の軽油価格（ローリー価格・消費税抜き）は、東北地区平均で令和3年4月の95.49円からスタートし、6月には100円台に突入し、徐々に値上がりしており、令和4年2月では114.40円となっている。今後については、「燃料サーチャージの法制化に向け」福島県や自民党福島県連に要望を展開する。

3 東京電力福島第一原発事故に係わる取組み

- (1) 原発事故から11年が経過した現在、帰還困難区域を除いた各自治体では、除去土壌等の輸送がほぼ完了し、帰還困難区域にある特定復興再生拠点区域内で発生した分の輸送を令和4年度は開始する。令和4年3月31日現在、累計で12,892千㎡輸送している。また、中間貯蔵施設内では8箇所の貯蔵施設が稼働していて、令和4年3月末日現在で10,147千㎡を貯蔵している。
- (2) 環境省福島地方環境事務所に対して、これまでに福島県トラック協会として次の要望を行っている。①除去土壌等の輸送は営業用トラックでの活用②運送事業者の車庫から発着地までは高速道路の有償利用③手待機料（30分以上）の負担④輸送工事受注業者（各ゼネコン）に対する「標準的な運賃」への配慮についてである。
- (3) 福島県トラック協会が、中間貯蔵施設建設に使用する建設資材の輸送と除去土壌等の輸送に対応

するため設立した「福島復興支援輸送協同組合」は、令和3年3月31日をもって業務終了し解散した。また、令和3年6月28日には清算決了総会を開催し、すべて終了した。今後については、福島第1原発の廃炉状況やアルプス処理水の海洋放出及び最終処分場への搬出等風評被害への要望を実施する。

- (4) 復興庁並びに経済産業省と連携し、相双地区における特積貨物（路線貨物）の活性化に向けて取り組んできた。東日本大震災と原発事故の影響で生産拠点の移転や物流需要が大きく減少した双葉郡内での物流サービス確保に向けた取組みの一環である。

4 令和4年度税制改正・予算に関する要望活動などの取組み

- (1) 令和4年度税制改正・予算に関する要望活動を全ト協と連携して取り組んできた。本年も例年実施してきた第一次行動（福島県選出国会議員への東京に向いての直接要望）は新型コロナウイルス感染症もあり見送った。
- (2) 福島県トラック協会の第二次要望行動については、令和3年12月4日(土)に行われた、令和4年度政府予算の獲得に向けた要望聴取会に参加した。福島県選出国会議員並びに福島県会議員に対し要望した。税制改正関連要望項目5項目と予算関連要望項目4項目並びに福島県トラック協会独自の要望書（標準的な運賃の各省庁及び県内全荷主への周知、県内運送事業者の県内高速道路利用の無料化・相双地区の路線貨物集配数量が採算確保に至るまでの支援）を手交した。合わせて令和3年12月6日(月)には公明党福島県本部にも要望した。

5 交通事故・労災事故の発生状況と事故防止の取組み

- (1) 令和3年に福島県内で発生した交通事故は件数が2,997件と前年比269件減少した。傷者数についても3,446人と前年比411人も減少している。また死者数も49人と前年比8人減少したが、特に高齢者（32人・65.3%）が多い。一方、第一当事者が福島県内居住の事業用貨物車の交通事故発生状況は、発生件数が37件と前年比25件減少し、死者数も0人と前年比1人減少した。傷者数も48人と前年比35人減少した。
- (2) トラックによる事故は追突事故が半数を占める一方、死亡事故に限れば交差点事故が最も多い現状に鑑み、今年度も事故防止講習会等を予定していたが新型コロナウイルス感染症を鑑み開催を見送った。但し、毎年全国的に増加している事故原因である次の3件について引き続き事故防止を図る。①酒気帯び運転②車輪脱落③健康起因
- (3) 令和3年の労働災害発生状況は、速報値で福島県内の道路貨物運送業で死亡者0人（前年比4人減少）、死傷者数195人（前年比3人増加）となっており、今後の運送事業者に対する具体的な指導が重要である。

- (4) 令和3年度プラン2025目標達成セミナーの開催

国土交通省が令和3～7年度までを計画期間とする「事業用自動車総合安全プラン2025」を策定したことを受け、全日本トラック協会では令和7年までに事業用トラックが第一当事者とする死者数と重症者数の合計を970人以下とし、飲酒運転ゼロを目指すことを目標に掲げ、死者数と重症者数の合計を車両台数1万台当たり「6.5人以下」とすることを全国共通目標とした。

日時：令和4年1月27日(木)13：30～

場所：ピックパレットふくしま（郡山市）118名受講

6 人材確保対策の取組み

- (1)昨今の少子化問題や若者の「クルマ離れ」などの要因から、特にトラックドライバーの労働力不足はますます深刻化してきており、今後の日本経済・産業や生活を支えるライフラインである「物流」に様々な支障をきたすことが懸念されている。こうした中、トラック輸送業界へ就職する若者を確保するため、例年福島運輸支局と同行しての高等学校訪問は新型コロナウイルス感染症の関係で令和3年度も見送った。
- (2)物流交流授業の開催；小学5年生の学習指導要領に準拠した社会科授業と連携し、「物流」の仕組み及び物流の主役であるトラック輸送の役割や重要性について授業を通して伝えながらトラック運送業界に関心を持たせることで、将来のトラック運送業界を担う人材確保につなげることを目的として開催を予定したが中止となった。
 - ・令和4年2月7日(月)3・4校時(10:15~12:00)
 - ・福島市立森合小学校 多目的ホール及び屋外
 - ・同校5年生 名の児童が授業を受講
- (3)ハローワーク福島との運送業企業説明会（ミニ面接会）

トラック運送業界への即戦力の労働力確保（中途採用）を目的として、ハローワーク及びトラック協会の共催による運送業企業説明会を令和3年度も開催した。

 - ・令和3年11月19日(金)県北支部（第5回）
 - ・参加事業所（県北支部会員6事業所）
 - ・求職者 23名

7 「トラックの日」関連事業の取組み

- (1)トラック運送業界の重要性について多くの方に認知してもらうために、10月9日を「トラックの日」と制定し、全国のトラック協会では様々なイベントを実施している。例年実施してきた福島県トラック協会最大のイベントである「トラックの日フェスタ」に変わり、令和3年度は「トラックDAY」としてパートナー契約を結んでいる「いわきFC」と連携、協力し冠試合を開催した。
 - ・日時；令和3年9月5日(日)
 - ・場所；いわき市「いわきグリーンフィールド」
 - ・来場者；1,022名のサポーター
- (2)「トラックの森づくり事業」は、令和3年10月9日(土)に相馬市磯部の大洲地区内にて800本のクロマツ苗木の植樹をした。相双支部会員と家族、女性部会会員が中心に約30名が参加した。

今後については、令和2年度から令和7年度までの6年間について協定を契約している。

 - ・令和2年度～令和5年度（4年間）各年度5区画植樹
 - ・令和6年度～令和7年度（2年間）0.4haの捕植、下刈り

8 「Gマーク申請・認定」の取組み

- (1)令和3年度の安全性評価事業の実施にあたり相談業務を県内6ヶ所で実施、申請事業所の評価点数及び認定率の向上を図った。
- (2)巡回指導等を通じ、新規申請事業所の掘り起こしや更新対象事業所が確実に更新手続きを行うよう積極的な助言・指導を行う等本制度の普及啓発に努めた。令和3年度は、新規32事業所、更新123事業

所の計155事業所が申請し、新規、更新ともに認定され、現在540事業所が優良認定を受けている。
認定率は32.1%となり、全国平均の32.1%と同率となっている。

- (3)安全性評価事業を事業者及び荷主企業並びに国民一般消費者に広く周知するための広報啓発活動については、全国実施機関と連携・協力して各種広告媒体等を活用し相乗効果を高める等「Gマーク制度」の認知度アップ対策を積極的に務めた。令和3年度はラッピングトラック2両（県北・県南）の追加走行を実施した。また、新規事業者のうち高得点で認定された6事業所を選定し、令和4年1月6日に認定証授与式を行うとともに一般消費者や荷主企業向けに「Gマーク制度」に係る新聞広告を掲載して啓発を図り、当該事業の推進に積極的に協力した。

9 令和3年度「標準的な運賃」活用セミナーの開催

例年開催してきた荷主と運送事業者を対象とした物流セミナーは、新型コロナウイルス感染症を鑑み、本年度も標記セミナーに変更し開催してきた。

- (1)日時；令和3年12月13日(金) 13時30分～17時00分
(2)場所；ビックパレットふくしま（郡山市）
(3)講師；日本PMIコンサルティング株式会社 代表取締役 小坂真弘 氏
(4)内容；・「標準的な運賃」告示の概要、届出について
・「標準的な運賃」を踏まえた原価計算
・原価計算を反映した運行形態別運賃の考え方
・荷主との交渉方法
(5)出席者；88名

10 各種助成事業の取組み

- (1)令和3年度の運輸事業振興助成交付金特別会計に計上した助成金総額205,450千円を会員事業者が有効活用できるよう助成金運営要綱を会員に配布することや予算対比による申請状況をホームページ、広報誌「わだち」に掲載して周知を図ってきた。また、予算枠の厳正執行と申請受付停止措置などルールの確立を図ってきた。令和3年度には各助成金の単価の増額及び限度額の増額を検討し助成してきた。助成事業では、早期に予算額を超過し交付申請の受付を停止したものがあがるが、申請状況や申請期限の関係などで予算額まで達しないと見込まれる助成事業も見受けられたため、予算額に達したのも含めて2月末まで申請を受け付けした。最終的な助成金総額は199,765千円となった。
- (2)令和3年度の各種助成事業決算額で特徴的なのが、交通安全対策事業の助成額が予算額よりも増加した。
- (3)次に、予算対比率で上回っている事業を上位順から列記すると、被害軽減ブレーキ（ASV装置）導入、エコタイヤ導入、EMS機器導入、定期健康診断受診助成、運転経歴証明書（SDカード）取得となっている。

11 トラック輸送における取引環境・労働時間改善協議会の取組み

- (1)「トラック輸送における取引環境・労働時間改善福島県協議会」において、平成28年度から平成29年度までの2か年にわたりパイロット事業を実施し、平成30年度、パイロット事業の成果を取りまとめた「取引環境と長時間労働の改善に向けたガイドライン」を中央協議会が策定し、その普及、定着を図ってきた。また、平成30年度には、「コンサルティング事業」を実施し、パイロット事業の

結果等から新たに把握された課題の改善やこれまでの取り組みのさらなる深掘りに取り組んだ。

- (2)令和元年度以降については、全国的に手待ち時間と荷役時間が長時間となっている分野について取り組んできた。令和元年度については手待ち時間が長い「建設資材」輸送における課題等について検討してきた。令和2年度については荷役時間が長い「生鮮食品」の輸送における課題の改善に取り組んできた。令和3年度については、過去の実証事業のフォローアップとして、農産品輸送と飲料水輸送に係るヒアリングを実施してきた。
- (3)働き方改革を推進するための関係法律の整備に関する法律が成立し、自動車運転の業務については、2024年4月1日から時間外労働について年960時間までとする上限規制が適用される。また、2023年4月1日からは時間外60時間以上の割増率が1.25から1.5割増に変わり、労働時間管理が重要となる。
- (4)新標準運送約款改正の対応については平成29年11月4日付で「運賃と料金」を分ける改正があったが、平成30年12月に成立した貨物自動車運送事業法の一部改正により、「運送約款基準の明確化」が示され「運賃と料金」を区別しない運送約款（旧約款）は原則として認可されないことから新約款への移行に対応してきた。
- (5)トラック輸送の「標準的な運賃」が令和2年4月24日に定められた。これは、トラックドライバーの労働条件の改善・ドライバー不足の解消を図り、安定した輸送力を確保するため、トラック運送事業者が法令を遵守して持続的に事業を行う際の参考となる標準的な運賃の告示を受け、新運賃の届出を推進している。

12 トラック業界のイメージアップ事業の取組み

- (1)福島県トラック協会では、若者や女性から魅力ある業界として選ばれるような新キャラクターの制作を求める声を受け、令和2年夏から検討を重ねてきた。キャラクター名は従来の「ふくトラくん」を継承するものの、デザインを一新し、ぬいぐるみを作成し会員へ配布してきた。
- (2)トラック運送業のイメージアップと人材確保を図るため、新マスコットキャラクター「ふくトラくん」を活用しながら、これまでのマス広告媒体（テレビ、ラジオ、新聞、チラシ、フリーペーパー等）に、新たにWeb広告媒体（HP、YouTube、動画、SNS、パブリックビューアー等）を活用した総合的なPR事業を展開する。特に、若手ドライバーを確保するためには、高校生の親にターゲットを絞りイメージアップを図る。

13 大規模自然災害等に対する取組み

- (1)令和元年に発生した台風19号並びに昨年2月13日と本年3月16日に発生した福島県沖を震源とする地震等、毎年のように大規模自然災害が発生している。今回の地震は県内各地で震度6強となっており、規模もマグニチュード7.3となった。災害対策本部を設置し、会員の被害状況集約等に対応してきた。
- (2)全国各地で前記のような災害が発生している中、全日本トラック協会と連携し災害物流専門家の育成が急務となっている。昨年3月に東北ブロック（盛岡市）で開催された災害物流専門家研修に職員7名を派遣し受講してきた。また、昨年12月には各支部の支部長並びに事務局長と県ト協職員にて災害物流専門家研修を実施した。

14 むすびに

福島県内は東日本大震災と東京電力福島第一原発事故による放射能災害や風評被害の影響と新型コロナウイルス感染症が続く中、燃料価格高騰が続く中、ドライバー不足など厳しい環境の下、重大事故が企業の命取りになりかねません。まさに、安全確保を最優先に事業者を支援してきた。

特に飲酒運転ゼロをはじめ、重大交通事故ゼロや労災死亡事故ゼロの目標に向かって取り組んできた。

トラック運送業界が国民生活や産業活動を支える基幹産業として改めて認識されるなか、社会的地位の向上を実現するための環境作り、また、福島県トラック協会が将来にわたって存在し続けるための財政、組織基盤作りとして、「収支均衡の財政運営実現」や「公益法人としての組織運営確立」等の改革をはじめ、諸課題解決に向けての事業及び協会運営に取り組んできた。

この一年間にわたる会員各位のご理解とご協力に心から感謝申し上げ令和3年度の事業概況報告とします。

(令和3年度事業報告)

1 組 織

(1) 会 員

令 和 3 年 4 月 1 日 現 在	令和3年度中の異動		令 和 4 年 3 月 31 日 現 在
	増	減	
	新 規 加 入	事 業 廃 止 等	
990 社	14 社	23 社	981 社

(2) 役 職 員

令和4年3月31日

会 長	副会長	専務理事	常務理事	理 事	監 事	職 員	備 考
(1)	(5)	(1)	(1)	28	5	33	() 数字は理事数に含む

※職員数33に支部事務局長・支部事務局次長・支部職員14名含む

2 総 会

令和3年 6月10日(木) 郡山市 県中研修センター

(議 事)

第1号議案 令和2年度貸借対照表及び損益計算書の承認について

- (1) 貸借対照表
- (2) 損益計算書（正味財産増減計算書）
- (3) 財務諸表に対する注記
- (4) 財産目録
- (5) 監査報告書

第2号議案 常勤理事の報酬額等の限度額について

第3号議案 会費の種類及び納入方法について

第4号議案 理事・監事の任期満了に伴う役員改選について

(報告事項)

理事会決議事項の報告について

(1) 令和2年度事業報告

- ①主な事業概況
- ②組織・総会・理事会・常任理事会・監事会及び届出・登記事項
- ③主な行事経過（主たる会議・行事等）

(2) 令和3年度事業計画

- (3) 令和3年度予算書（正味財産増減計算書）
- (4) 令和3年度近代化基金融資について
- (5) 令和3年度各種助成事業一覧

3 理事会

第1回 理事会（通常）

令和3年 5月25日(火)白河の関トラックステーション

理事会	定数	出席	欠席	欠員
理 事	30	28	2	1
監 事	5	5	0	0

【報告事項】

1. 令和3年東北運輸局長表彰（自動車関係事業功労）について
2. 令和2年度セーフティチャレンジ事業参加による事故防止コンクール事業所表彰について
3. 「標準的な運賃・料金の届出」の推進について
4. 定款第26条第7項による職務執行報告について

【議 題】

第1号議案 定時総会対応について

- 1号議案 令和2年度貸借対照表及び損益計算書の承認について
- 2号議案 常勤理事の報酬額等の限度額について
- 3号議案 会費の種類及び納入方法について
- 4号議案 理事・監事の任期満了に伴う役員改選について
- 特別決議（案）について
- スローガン（案）について

第2号議案 入会会員及び退会会員について

- その他
- ①今後の行事予定について
 - ②新型コロナウイルス感染症について

第2回 理事会（臨時）

令和3年 6月10日(木)県中研修センター

理事会	定数	出席	欠席
理 事	30	28	2
監 事	5	4	1

【議 題】

- 第1号議案 会長・副会長・専務理事・常務理事の互選について
- 第2号議案 顧問の委嘱について
- 第3号議案 委員会構成（案）について

第3回 理事会（通常）

令和3年 7月28日(木)県中研修センター

理事会	定数	出席	欠席
理 事	30	25	5
監 事	5	5	0

【報告事項】

1. 事業用自動車の運転者に対する飲酒運転の防止の徹底について

2. 令和3年度安全性評価事業申請結果について
3. 「標準的な運賃」届出状況について
4. 令和3年度第2回広報委員会の審議結果について
5. 令和3年度高齢者交通安全対策事業について
6. 令和3年東北運輸局長表彰推薦者について
7. 令和3年度東北トラック協会事業者大会について
8. 第26回全国トラック運送事業者大会について

【議 題】

第1号議案 令和3年度「トラックの森づくり」について（案）

第2号議案 入会会員及び退会会員の件

その他 今後の行事予定について

第4回 理 事 会（通常）

令和3年11月15日(月)県中研修センター

理事会	定数	出席	欠席
理 事	30	25	5
監 事	5	5	0

【報告事項】

1. 令和3年度海岸防災林植樹事業（トラックの森）報告書について
2. 「第53回全国トラックドライバーコンテスト」結果について
3. 令和3年度「トラックの日」キャンペーン事業
県ト協プレゼンツマッチ「トラックDAY」の実施報告
4. 令和3年度物流セミナーの中止について
5. Gマークラッピング協力事業者について
6. 事故防止講習会（WEB配信）について
7. 「標準的な運賃」届出状況について
8. 東北運輸局長・福島運輸支局長表彰者決定について
9. 東北トラック協会事業者大会について
10. 第49回衆議院議員総選挙の結果について

【議 題】

第1号議案 令和3年度第5回理事会の開催案について

第2号議案 入会会員及び退会会員について

その他 ① 少年院並びに刑務所からの出所者に対する就業支援要請について

② 事業用トラックの飲酒事故発生状況について

③ 信号機のない横断歩道での歩行者横断時における車の一時停止状況について

④ 今後の行事予定について

第5回 理 事 会（通常）

令和4年 1月19日(水) 小名浜オーシャンホテル

理事会	定数	出席	欠席	欠員
理 事	30	27	2	1
監 事	5	4	1	0

【報告事項】

1. 令和3年度安全性評価事業所（Gマーク）認定について
2. 「標準的な運賃」届出状況について
3. 飲酒運転防止に係る自己チェックの取組みについて
4. 令和3年度各種助成事業執行状況について
5. 令和3年度年末年始安全総点検表（自動車輸送関係）集計報告書について
6. 燃油価格高騰経営危機突破総決起大会について
7. 定款第26条第7項による職務執行報告について

【議 題】

- 第1号議案 松島輝理事の辞任に伴う副会長補充選任について
- 第2号議案 委員会構成の変更（案）について
- 第3号議案 令和4年度事業計画骨子（案）について
- 第4号議案 令和4年度定時総会の開催（案）について
- 第5号議案 入会会員及び退会会員について
- その他 ①「大型車車輪脱落事故防止」啓発活動に関するアンケートについて
 ②各政党への要請行動について
 ③今後の行事予定について

第6回 理 事 会（通常）

令和4年 3月25日(金)県中研修センター

理事会	定数	出席	欠席	欠員
理 事	30	26	3	1
監 事	5	4	1	0

【報告事項】

1. 「標準的な運賃」届出状況について
2. 燃料価格高騰に伴う燃料サーチャージ制の導入等に係る荷主企業への周知について
3. 軽油価格等の高騰により危機に瀕するトラック運送業界からの要望書について
4. 令和3年度運輸事業振興助成交付金特別会計変更予算について
5. 令和4年度交通安全啓発CM事業について
6. 健康経営優良法人2022（中小企業法人部門）認定について
7. 「全ト協表彰規程による表彰」並びに「正しい運転・明るい輸送運動の表彰」受賞者について

【議 題】

- 第1号議案 令和4年度事業計画（案）について
- 第2号議案 令和4年度公益法人定期提出書類（案）について
- ①事業別事業計画書
 - ②収支予算書

③資金調達及び設備投資の見込み

第3号議案 令和4年度各種助成事業一覧（案）について

第4号議案 令和4年度定時総会の対応について

第5号議案 令和4年度優良従業員被表彰者の推薦について

第6号議案 入会会員及び退会会員について

【その他】

1. 「ホワイト物流」推進運動への参加のお願い
2. 今後の行事予定について

4 常任理事会

第1回 令和3年5月18日(火) 於 福島研修センター

第2回 令和3年7月19日(月) 於 福島研修センター

第3回 平成33年9月8日(水) 於 福島研修センター

第4回 令和3年11月8日(水) 於 エルティ

第5回 令和4年1月19日(水) 於 小名浜オーシャンホテル

第6回 令和4年3月14日(月) 於 福島研修センター

5 監事会

第1回 令和3年5月17日(月) 於 福島研修センター

6 役員選考委員会

第1回 令和3年5月19日(水) 於 福島研修センター

7 総務部関係

A. 総務委員会

第1回 令和3年12月9日(木) 県中研修センター

【議 題】

- (1) 令和4年度支部交付金について
- (2) 令和4年度定時総会について
- (3) 災害対策・危機管理体制について
 - ① 協会本部及び各支部の「災害対策（緊急物資輸送）本部」体制
 - ② 災害物流専門家研修について
- (4) 理事・監事の定年制並びに会長職任期のあり方について
- (5) その他
 - ① 協会費の検討について
 - ② 標準的な運賃の届出推進について
 - ③ 飲酒運転防止にかかる自己チェックの取り組みについて

第2回 令和4年3月9日(水) 県中研修センター

【議 題】

- (1) 令和4年度一般会計収支予算（案）について

(2) 理事・監事の定年制のあり方について

(3) その他

① 協会費の検討について

- B. 東北運輸局長表彰式 令和3年 6月 9日 福島運輸支局
- C. 東北トラック協会連合会事業者大会 令和3年 11月 8日 福島市 エルティ
- D. 令和3年関係功労者等表彰式 令和3年 11月 15日 県中研修センター
(東北運輸局長、福島運輸支局長表彰)
- E. 支部事務局長業務連絡会議
- 第1回 令和3年 4月 16日(金) 県中研修センター
- 第2回 令和3年 10月 20日(水) 福島研修センター

8 業務部関係

(1) 交付金委員会

- 第1回 令和3年 4月 1日(木)書面開催
- 第2回 令和3年 9月 28日(火)県中研修センター
- 第3回 令和4年 1月 11日(火)県中研修センター
- 第4回 令和4年 3月 3日(木)県中研修センター

(2) 広報委員会

- 第1回 令和3年 5月 27日(木)県中研修センター
- 第2回 令和3年 7月 12日(月)県中研修センター
- 第3回 令和3年 12月 3日(金)県中研修センター
- 第4回 令和4年 2月 15日(火)県中研修センター

(3) 福島県検査（令和2年度運輸事業振興助成交付金事業実施状況検査）

令和3年 5月 21日 金県ト協

(4) 緊急輸送整備事業

①緊急輸送訓練

新型コロナウイルス感染症のため中止

②災害物流専門家研修

開催日 令和3年 12月 14日(火)～15日(水) 会場 県中研修センター

(5) ドライバーコンテスト 開催日 令和3年 7月 31日(土) 会場 福島研修センター

(6) 引越講習

- ①基本講習 開催日 令和3年 11月 11日(木) 会場 県中研修センター
- ②管理者講習 開催日 令和3年 11月 12日(金) 会場 県中研修センター

(7) 広報・人材確保・IT活用支援

①広報誌「わだち」の発行 4月～3月（12回）

②「トラックの日」キャンペーン事業

・福島県トラック協会プレゼンツマッチ「トラックDAY」

開催日 令和3年 9月 5日(日) 会場 いわきグリーンフィールド

・トラックの森づくり

令和3年 10月 9日(土)相馬市磯部字大洲地内

クロマツ 800 本植樹

③事業者のための人材確保セミナー

開催日 令和3年12月7日(火) 会場 県中研修センター

④トラック運送業説明会（ハローワークとの共催）

開催日 令和3年11月19日(金) 会場 福島研修センター

⑤物流交流授業

新型コロナウイルス感染症のため中止

⑥事業者のためのIT活用セミナー

開催日 令和4年2月4日(金) 会場 県中研修センター

(8) 助成事業

次表のとおり実施した。

令和3年度 各種助成事業実績

区分	助成事業名	助成件数	助成額（円）
交通安全対策	1 運転経歴証明書	11,290 人	7,564,300
	2 適性診断	5,813 人	13,158,400
	3 睡眠時無呼吸症候群（SAS）検査	744 人	3,720,000
	4 睡眠時無呼吸症候群精密検査（P S G）	17 人	295,870
	5 脳ドック	137 人	1,340,000
	6 ドライバー研修	20 人	1,050,200
	7 EMS	694 台	26,392,000
	8 ドライブレコーダー	777 台	21,543,000
	9 安全装置	372 台	13,842,000
	10 フォークリフト技能講習	89 人	356,000
	11 被害衝突軽減ブレーキ装置	47 台	2,350,000
	12 準中型・中型・大型免許等	230 人	26,310,000
	13 定期健康診断	8,770 人	13,155,000
	14 血圧計	13 台	910,000
	15 女性用休憩施設等	4 施設	1,100,000
交通公害対策	16 アイドリングストップ支援機器	145 基（枚）	6,223,000
	17 ポスト新長期	295 台	16,240,000
	18 環境対応車	0 台	
	19 エコタイヤ	13,283 本	26,566,000
研修・調査	20 中小企業大学校	9 人	181,100
	21 グリーン経営認証	30 社	1,364,000
基金運営	22 近代化基金利子補給	1,176 件	4,344,182
	23 信用保証料（一般保証）	11 件	1,010,026
	24 信用保証料（セーフティネット保証）	19 件	3,347,426
	25 利子（セーフティネット保証）	45 件	3,910,764
適正化	26 運行管理者講習	1,537 人	3,492,000
計			199,765,268

9 適正化事業部

(1)適正化推進事業

①地方行政との連携強化の推進

運輸支局と緊密な連絡調整を行い、速報制度・乗務時間等告示違反事業者への指導等の円滑かつ効果的な推進を図った。

- ・速報事案1件、定期報告事案0件、相談事案0件を報告した。
- ・乗務時間等告示違反事業者への特別巡回指導⇒0件

②適正化委員会の開催

適正化事業を推進するため適正化委員会を開催し、事業進捗状況並びに事業計画等について協議した。

開催日	場 所		摘 要
R3.11.15	県トラック協会県中研修センター（郡山市）		1回目 9名出席
R 4.3.9	県トラック協会県中研修センター（郡山市）		2回目 8名出席
	委員名	所 属	役 職
委員長	橋本 一美 氏	有限株式会社ハシコー梱包運輸	代表取締役
委 員	佐藤 仁 氏	株式会社丸や運送	代表取締役
〃	金野 直輝 氏	第一貨物㈱郡山支店	支店長
〃	太田 正一 氏	株式会社北海興業	代表取締役会長
〃	古川 圭一 氏	郡山南部運輸株式会社	代表取締役
〃	大竹 博史 氏	株式会社ユミタ運輸	代表取締役
〃	遠藤 秀弥 氏	中村貨物運送株式会社	代表取締役
〃	割谷 明裕 氏	岡田陸運株式会社	代表取締役
〃	荒川 孝一 氏	公益社団法人福島県トラック協会	専務理事

③適正化事業の業務運営

適正化事業指導員7名により「貨物自動車運送事業法」（平成元年12月19日法律第83号、改正平成26年6月13日法律第69号）第39条の規定に基づく、巡回指導等適正化事業に係る業務の効率的な運営を図った。

④パトロール業務の運営

適正運行・違法行為の根絶および交通事故防止のため、県単独のパトロール指導員8名（支部職員兼任）および適正化指導員による巡回パトロールを行った。

⑤巡回指導・パトロール用自動車の管理

輸送の安全を阻害する行為の防止および輸送秩序改善等の調査指導のために運行する巡回指導・パトロール用指導車8台（本部2台、支部6台）の適正管理に務めた。

(2)輸送秩序確立対策事業

①「標準的な運賃」告示制度に係る届出の促進

福島運輸支局並びに全日本トラック協会と連携して「標準的な運賃」に係る周知徹底を図った。

また、巡回指導並びにパトロール指導時に事業者へ届出を促した。

②適正化事業指導員研修等

適正化事業指導員の資質向上のため、東北ブロック官民合同研修の参加及びパトロール指導員を含めた県内研修を実施した。全国研修を補完する小規模グループ研修は時期的にコロナ禍の影響を考慮し今年度は見送った。

研修種類	日程	出席者数	場所、その他
適正化事業指導員専門研修	R3.10. 6 ～ 7	1 名	東京都
適正化事業指導員初級研修	R3.10. 7 ～ 8	1 名	東京都
適正化事業指導員特別研修	R3.11.11～ 12	1 名	愛知県
適正化事業指導員東北ブロック官民合同研修	R3.11.18～ 19	7 名	郡山市
適正化事業指導員スキルアップ研修	R4. 3.29	1 名	東京都
		延べ 11 名	

③巡回指導等

ア. 巡回指導等

輸送の安全を阻害する行為の防止、輸送秩序の確立その他関係法令の遵守等について巡回訪問し、指導を実施した。

- ・巡回指導事業者数⇒453営業所
- ・指導項目数⇒863件

イ. パトロール指導

輸送秩序確立等に係る違法行為の防止並びに交通事故防止等のため、パトロールによる啓発活動を実施し、該当事業者に指導を行った。

- ・出勤延べ回数 本部 2 両269回、支部 6 両864回

④「適正化情報処理システム」の積極的活用

適正化事業の効率化を図るため、関係行政機関との連携を密にし、事業者の指導に必要な情報収集についてコンピュータ機器によるシステム活用を積極的に推進した。

⑤適正化事業評議委員会の開催

適正化事業の更なる推進を資するため、評議委員会を開催した。

開催日	場 所		摘 要
R4.3.14	ホテル福島グリーンパレス (福島市)		
	出席者名	所 属	役 職
委員長	小野 秀昭 氏	株式会社運輸・物流研究室	取締役フェロー
委 員	佐久間 順 氏	株式会社福島民報社	総務局長
〃	田崎 由子 氏	福島県消費者団体連絡協議会	事務局長
〃	国分 和徳 氏	全日本運輸産業労働組合福島県連合会	執行委員長
〃	石井 浩 氏	福島県商工会議所連合会	常任幹事
〃	橋本 一美 氏	有限会社ハシコー梱包運輸	代表取締役
参考人	有路 仙之 氏	東北運輸局福島運輸支局	支局長
〃	小幡真樹子 氏	東北運輸局福島運輸支局輸送・監査部門	首席運輸企画専門官
〃	大友 泰祐 氏	東北運輸局福島運輸支局輸送・監査部門	運輸企画専門官

⑥安全性評価事業への協力

全国適正化実施機関が実施する安全性評価事業に関し、事業所（営業所）への周知、申請受付の協力と認定率向上に向けた相談業務を実施した。

- 新規32事業所、更新123事業所がそれぞれ申請した。
- 令和3年度の説明会はコロナ禍を考慮し、希望者には全国実施機関の動画配信による説明会を案内した。
- 新規事業所の並びに更新事業所の認定率向上のため県内6ヶ所で相談業務を行った。
- 令和3年度認定事業所⇒新規32事業所、更新123事業所 計155事業所

- 令和4年1月6日に優良事業所認定証授与式を開催した。（新規6事業所出席）
- 令和4年1月7日朝刊に福島民報新聞および福島民友新聞に周知・啓発広告を掲載

⑦新規事業者説明会の開催

福島運輸支局で行われる新規許可交付にあわせて、事業者に適正な事業経営の説明会を行った。

- 令和3年度⇒23事業者

⑧Web配信を活用した特殊車両講習の開催

国土交通省によるオンデマンド配信で「新たな特殊車両通行制度」説明会を実施するとともに動画を閲覧した事業者向けの質疑応答会を開催した。

- 配信期間⇒令和4年1月25日～
- 配信内容⇒新たな特殊車両通行制度について
- 質疑応答会⇒令和4年2月1日（3事業者参加）

⑨標準的な運賃」活用セミナーの開催

昨年4月に告示された「標準的な運賃」の考え方を踏まえ、原価計算や独自運賃表の作成、荷主との交渉方法を中心に学ぶ「応用編」を開催した。

- ・開催日時 令和3年12月13日(月)13:30～17:00
- ・開催場所 ビックパレット福島
- ・出席者数 88名
- ・内 容 「標準的な運賃」告示の概要・届出について、「標準的な運賃」を踏まえた原価計算、原価計算を反映した運行形態別運賃の考え方、荷主との交渉方法
- ・講 師 日本PMIコンサルティング(株) 代表取締役 小坂 真弘 氏

⑩「標準的な運賃」届出に係る説明会の開催

ドライバーの労働条件や処遇の改善を図るために必要な適正運賃収受実現を目指し、国が示した「標準的な運賃」告示制度の届出を推進するため県内4箇所で説明会を実施した。（延べ66参加）

開催日時、場所 令和4年3月7日(月)10:00～県ト協研修センター、14:00～県中研修センター
令和4年3月8日(火)10:00～いわき方部共同休憩所、14:00～相馬方部共同休憩所

- 内容、講師 ①「標準的な運賃」告示制度の概要
東北運輸局福島運輸支局 首席運輸企画専門 小幡 真樹子 氏
②「標準的な運賃」届出と活用 全日本トラック協会HP動画
③「標準的な運賃」届出について
(公社)福島県トラック協会 適正化事業部長 小野 幸吉

⑪適正化セミナーの実施

県トラック協会女性部会が開催する「研修会」に指導員1名を派遣して、トラック運送事業の現状等についてセミナーを実施した。

- ・開催日時 令和3年12月16日(木)13:30～15:30
- ・開催場所 郡山市「県トラック協会県中研修センター」
- ・参加者 17名
- ・内 容 「適正化事業に係る巡回指導の現状」

講師 (公社)福島県トラック協会 適正化事業部長 小野 幸吉

(3)事故防止対策事業

- ①交通事故防止の展開 関係機関並びに関係団体と連携して、各期に交通事故防止運動を展開すると

ともに、交通事故発生に伴いWeb掲載やファクシミリ送信による周知を緊急対策として実施した。

②事故防止講習会の開催（動画配信に移行）

今年度は飲酒運転の根絶と車輪脱落事故防止に係る対策を企画していたが、コロナ禍の影響を考慮し、関係機関による説明並びにタイヤ交換等の実演を録画した動画を配信して運転者等への指導教育の活用を促した。

③支部事業（主催）による事故防止講習会等

支部名	開催日	講習会名	開催場所	受講者数
県中	R3.11. 3	事故防止講習会（郡山・本宮地区）	県中研修センター	98 名
県南	R3.11.20	トラック日常点検・メンテナンス講習会	白河の関 TS	52 名
いわき	R4. 1.21	事故防止講習会	パレスいわや	45 名
県中	R4. 1.29	事故防止講習会（田村地区）	辰巳屋	46 名
県中	R4. 3.11	事故防止講習会（全体）	郡山ビューホテル	103 名
計				344 名

④初任運転者講習会

「初任運転者に対する特別な指導」指針に基づき、県内 6 自動車教習所において講習会を開催した。

開催日	会 場	受講者数	摘要
R3. 6. 19	原町自動車教習所（南相馬市）	2 名	1 回目
R3. 6. 19	富久山自動教習所（郡山市）	5 名	1 回目
R3. 6. 26	湯本自動車学校（いわき市）	7 名	1 回目
R3. 6. 26	南湖自動車学校（白河市）	4 名	1 回目
R3. 6. 26	富久山自動教習所（郡山市）	2 名	2 回目
R3. 6. 26	扇町自動車教習所（会津若松市）	6 名	1 回目
R3. 6. 26	福島自動車学校（福島市）	5 名	1 回目
R3.10.30	南湖自動車学校（白河市）	11 名	2 回目
R3.10.30	福島自動車学校（福島市）	12 名	2 回目
R3.10.30	富久山自動教習所（郡山市）	4 名	3 回目
R3.11.13	湯本自動車学校（いわき市）	14 名	2 回目
R3.11.13	原町自動車教習所（南相馬市）	3 名	2 回目
合 計		75 名	延べ 19 回

⑤教材機器等の整備

運転者に対する研修、資料等の内容充実を図るため教材を購入し、本部および各支部事務局に配備して、希望事業所に貸し出した。

⑥プラン2025目標達成座学セミナーの開催

トラック運送業界全体として2025年（令和7年）までに事業用トラックを第一当事者とする死傷者数970人以下とし、飲酒運転ゼロを目指す目標を掲げ、死者数と重症者数の合計を車両台数1万台当たり「6.5人以下」とすることを共通目標としたことを踏まえ、目標を達成するための事故防止セミナーを開催した。

- ・開催日時 令和4年1月27日(木)13:30～15:00
- ・開催場所 ビックパレット福島
- ・出席者数 88名
- ・内 容 「トラック事業における総合安全プラン2025他」
- ・講 師 SONPOリスクマネジメント(株) モビリティコンサルティング部 福田 雅之 氏

⑦飲酒運転根絶に向けた取組みの強化

- ・東北トラック協会（東北6県）の取組みとして飲酒運転防止に係るポスターやステッカー等を配布

し、啓発活動を行った。

- ・全事業所に飲酒運転防止に係る自己チェックの取組み要請の文書を送付し結果を公表した。
- ・飲酒運転防止インストラクター養成講座を利用して5名が受講した。

(4)労務対策事業

トラック運送事業における取引環境・労働時間改善への対応として、福島労働局・福島運輸支局・県トラック協会が連携し「トラック輸送における取引環境・労働時間改善福島県協議会」を設置して、取引環境の改善、長時間労働の削減に向けた環境整備を図った。

今年度は福島県協議会として過去の実証事業のフォローアップを実施し、農産品輸送並びに飲料品輸送におけるパイロット事業実施後の状況等を聴き取りし、継続の有無、現状の課題及び改善状況を確認しながらレベルアップ促進を図った。

開催日	場 所		摘 要
R3. 12. 6	ホテル福島グリーンパレス		第 14 回
	出席者名	所 属	役 職
座長	今野 順夫 氏	福島大学	名誉教授
委員	石井 浩 氏	福島県商工会議所連合会	常任幹事
〃	国分 和徳 氏	全日本運輸産業労働組合福島県連合会	執行委員長
〃	金成 広之 氏	全国農業協同組合連合会福島県本部	副本部長
〃	川井 幸吉 氏	アサヒビール株式会社福島工場	福島物流センター長
〃	渡辺 経佳 氏	日東紡績株式会社福島工場	副工場長兼総務部長
〃	鈴木 孝 氏	株式会社ヨークベニマル	物流事業部総括 MG
〃	松島 輝 氏	日本通運株式会社郡山支店	支店長
〃	蓬田 隆信 氏	福島倉庫株式会社	代表取締役
〃	松尾 活秀 氏	三つ山運送株式会社	代表取締役
〃	佐藤 信成 氏	公益社団法人福島県トラック協会	会長
〃	河西 直人 氏	福島労働局	局長
〃	杉野 浩茂 氏	東北運輸局	次長
〃	有路 仙之 氏	東北運輸局福島運輸支局	支局長

(5)適正化啓発対策事業

①輸送相談所の開設

常設の輸送相談所を協会本部に開設し、年間を通じ輸送相談や苦情処理に対応した。

- ・年間相談件数 7 件

②報道機関による広報

公益社団法人全日本トラック協会・公益社団法人福島県トラック協会の連名で取引環境の改善と長時間労働抑制の取り組みを推進するため荷主企業・一般消費者向けに「エッセンシャルワーカーとして奮闘するトラックドライバーの労働環境改善が必要です。安定的な輸送を確保するため『標準的な運賃』をご理解ください。」と文言を入れた啓発活動を行った。

- ・福島民報新聞社、福島民友新聞社→令和4年2月10日(木)朝刊に掲載

10 青年部会関係

福ト協監事会	令和3年4月27日(火)
福ト協第1回役員会	令和3年5月12日(水) 於 県中研修センター
福ト協 定時総会	令和3年5月12日(水) 於 県中研修センター
福ト協正副部長・事務局長会議	令和3年5月12日(水) 於 県中研修センター
全ト協青年部会 第1回代表者協議会	令和3年6月18日(金) リモート (Zoom) 開催
東北トラック協会青年部会定時総会・第1回役員会	令和3年6月23日(水) 於 宮城県トラック協会
福ト協第2回役員会	令和3年9月2日(木) リモート (Zoom) 開催
東北トラック協会青年部会 第2回役員会	令和3年9月10日(金) リモート (Zoom) 開催
全ト協青年部会 東北ブロック大会	令和3年11月17日(水) 於 郡山ビューホテルアネックス
全ト協青年部会 第2回代表者協議会	令和3年11月26日(金) ハイブリット開催
東北トラック協会青年部会 第3回役員会	令和3年12月9日(木) 於 仙台市 江陽グランドホテル
福ト協第3回役員会	令和3年12月17日(金) 於 県中研修センター
全ト協青年部会 第3回代表者協議会	令和4年2月17日(木) ハイブリット開催
全ト協会青年部会全国大会	令和4年2月18日(金) オンライン (YouTube) 開催
リモート除雪視察研修会	令和4年2月25日(金) 於 昭和村
東北トラック協会青年部会 第4回役員会	令和4年3月3日(木) リモート (Zoom) 開催
福ト協第4回役員会	令和4年3月31日(木) リモート (Zoom) 開催

11 女性部会関係

福ト協第1回役員会	令和3年4月14日(水) 於 県中研修センター
福ト協第1回研修会実行委員会	令和3年4月14日(水) 於 県中研修センター
福ト協第2回役員会	令和3年6月25日(金) 於 県中研修センター
福ト協第2回研修会実行委員会	令和3年6月25日(金) 於 県中研修センター
東北ブロック女性協議会 第1回役員会	令和3年7月29日(木) 書面開催
福ト協女性部会定時総会	令和3年7月29日(木) 於 県中研修センター
福ト協臨時役員会	令和3年7月29日(木) 於 県中研修センター
全ト協女性部会令和3年度全国代表者協議会	令和3年8月6日(金) WEB会議
全ト協女性部会全国研修会	令和3年9月24日(金) WEB会議
福ト協第3回役員会	令和3年9月24日(金) 於 県中研修センター
福ト協第3回研修会実行委員会	令和3年9月24日(金) 於 県中研修センター
福ト協女性部会県南支部清掃活動	令和3年10月8日(金) 於 白河の関TS及び周辺
福ト協第4回役員会	令和3年10月25日(月) 於 県中研修センター
全ト協女性部会東北ブロック研修会	令和3年11月12日(金) WEB会議
福ト協女性部会研修会	令和3年12月16日(木) 於 県中研修センター

12 ダンプトラック部会関係

福ト協第1回役員会	令和3年7月5日(月)	於 県中研修センター
全ト協被災地復旧・復興分科会、東北ブロックダンプ輸送協議会		
	令和3年5月12日(水)	於 ホテルメトロポリタン秋田
福ト協定時総会	令和3年8月6日(金)	於 県中研修センター
全ト協ダンプトラック部会	令和3年9月	書面開催
福ト協第2回役員会	令和3年12月	書面開催
福ト協関係先年始挨拶回り	令和4年1月17日(月)	於 福島市
全ト協被災地復旧・復興分科会、東北ブロックダンプ輸送協議会		
	令和4年3月23日(水)	於 小名浜オーシャンホテル

13 官庁届出・申請事項

(1)東北運輸局福島運輸支局

令和3年5月10日	軽油を使用する営業用貨物車及び営業用特種（殊）用途車の登録台数（令和2年9月末現在）証明願提出
令和3年5月12日	同上 証明書（福運証第4号）受領
令和3年6月22日	令和3年度運輸事業振興助成交付金申請書事前提出・受理
令和4年3月4日	令和3年度運輸事業振興助成交付金事業変更承認申請書事前提出・受理

(2)東北運輸局

令和3年6月23日	令和3年度運輸事業振興助成交付金申請書事前提出・受理
令和4年3月4日	令和3年度運輸事業振興助成交付金事業変更承認申請書事前提出・受理

(3)福島県

令和3年3月24日	令和3年度運輸事業振興助成交付金内示（2生環第2280号）
令和3年4月23日	令和2年度事業報告書提出
令和3年6月28日	令和3年度運輸事業振興助成交付金申請書提出
令和3年8月5日	令和3年度運輸事業振興助成交付金交付決定（福島県指令生環第967号）
令和3年8月20日	令和3年度運輸事業振興助成交付金請求
令和4年3月7日	令和3年度運輸事業振興助成交付金事業変更承認申請書提出
令和4年3月11日	令和3年度運輸事業振興助成交付金事業変更承認（福島県指令生環第2366号）
令和4年3月15日	令和3年度運輸事業振興助成交付金請求
令和4年3月31日	令和3年度運輸事業振興助成交付金事業完了報告

14 登記事項

令和3年6月17日	役員変更登記（重任理事23名、新任理事7名、退任理事6名）
令和4年1月4日	役員変更登記（理事1名退任）

令和3年度主な行事経過

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

1 主たる会議・行事等

【(公社) 福島県トラック協会】

県ト協	女性部会	令和3年度第1回役員会	4/14	県中研修センター
県ト協	女性部会	第1回研修会実行委員会	4/14	県中研修センター
県ト協		第1回支部事務局長連絡会議	4/16	県中研修センター
県ト協	青年部会	令和3年度監事会	4/27	県中研修センター
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	5/11	県中研修センター
県ト協	青年部会	令和3年度定時総会	5/12	県中研修センター
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	5/14	相双支部
県ト協		第1回監事会	5/17	県ト協
県ト協		第1回常任理事会	5/18	県ト協
県ト協		役員選考委員会	5/19	県ト協
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	5/20	会津支部
県ト協		第1回理事会	5/25	白河の関トラックステーション
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	5/26	県南支部
県ト協		第1回広報委員会	5/27	県中研修センター
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	5/28	いわき支部
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	6/9	会津支部
県ト協		令和3年度定時総会	6/10	県中研修センター
県ト協		第2回理事会	6/10	県中研修センター
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	6/11	相双支部
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	6/15	県中研修センター
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	6/17	いわき支部
県ト協		2021年度安全性評価個別相談会	6/23	県南支部
県ト協	女性部会	第2回役員会	6/25	県中研修センター
県ト協	女性部会	第2回研修会実行委員会	6/25	県中研修センター
県ト協		令和3年度安全走行に活かそう！健康管理セミナー	6/29	県中研修センター
県ト協		新会長関係先あいさつ	7/1	福島市内
県ト協	ダンプトラック部会	第1回役員会	7/5	県中研修センター
県ト協		第2回広報委員会	7/12	県中研修センター
県ト協		第2回常任理事会	7/19	県ト協
県ト協		運行管理者試験受験対策勉強会	7/21	県ト協
県ト協		第3回理事会	7/28	県中研修センター
県ト協	女性部会	令和3年度定時総会	7/29	県中研修センター
県ト協		トラックドライバーコンテスト県予選	7/31	県ト協
県ト協	ダンプトラック部会	令和3年度定時総会	8/6	県中研修センター
県ト協	青年部会	令和3年度第2回役員会	9/2	県中研修センター
県ト協		プレゼンツマッチ「トラックDAY」	9/5	いわきグリーンフィールド
県ト協		第3回常任理事会	9/8	県ト協
県ト協		経産省・復興庁・事業者連絡会議	9/15	県ト協
県ト協	女性部会	第3回役員会	9/24	県中研修センター
県ト協	女性部会	第3回研修会実行委員会	9/24	県中研修センター
県ト協		交付金委員会	9/28	県中研修センター
県ト協		復興庁・経済産業省と相双支部役員との打合せ	9/29	相双支部会議室
県ト協		トラックの森 植樹大会	10/9	相馬大洲海岸
県ト協		第1回支部事務局長業務連絡会議	10/20	県ト協
県ト協	女性部会	第4回役員会	10/25	県中研修センター
県ト協		荷主と陸運事業者との連携協力促進協議会	11/5	県ト協
県ト協		第4回常任理事会	11/8	エルティ
県ト協		物流事業者と復興庁・経済産業省による意見交換会(第1回)	11/9	県中研修センター
県ト協		引越基本講習	11/11	県中研修センター
県ト協		引越管理者講習	11/12	県中研修センター
県ト協		第4回理事会	11/15	県中研修センター

県ト協	適正化委員会	11/15	県中研修センター
県ト協	(株)丸や運送会長 お祝い金贈呈	11/18	(株)丸や運送
県ト協	運送業説明見学会及び企業説明会	11/19	県ト協
県ト協	物流事業者と復興庁・経済産業省による意見交換会（第2回）	11/22	県中研修センター
県ト協	第3回広報委員会	12/ 3	県中研修センター
県ト協	人材確保セミナー	12/ 7	県中研修センター
県ト協	ダンプトラック部会 第2回役員会（書面開催）	12/ 8	書面開催
県ト協	第1回総務委員会	12/ 9	県中研修センター
県ト協	「標準的な運賃」活用セミナー（応用編）	12/13	ビックパレットふくしま
県ト協	災害物流専門家研修	12/14	県中研修センター
県ト協	災害物流専門家研修	12/15	県中研修センター
県ト協	女性部会 令和3年度研修会	12/16	県中研修センター
県ト協	青年部会 令和3年度第3回役員会	12/17	県中研修センター
県ト協	物流事業者と復興庁・経済産業省による意見交換会（第3回）	12/22	県中研修センター
県ト協	新年挨拶回り	1 / 6	福島市内各所
県ト協	Gマーク新規事業者認定証授与式	1 / 6	県ト協研修センター
県ト協	第3回交付金委員会	1/11	県中研修センター
県ト協	ダンプトラック部会新年挨拶回り	1/17	福島市内各所
県ト協	第5回理事会	1/19	小名浜オーシャンホテル
県ト協	第5回常任理事会	1/19	小名浜オーシャンホテル
県ト協	プラン 2025 目標達成セミナー	1/27	ビックパレットふくしま
県ト協	IT活用セミナー	2 / 4	県中研修センター
県ト協	令和3年度第2回運行管理者試験対策勉強会	2 / 4	県ト協
県ト協	第4回広報委員会 / PRレクチャー意見交換会	2/15	県中研修センター
県ト協	令和3年度福島市内高校2年生対象業界研究会	2/18	MAXふくしま
県ト協	第4回交付金委員会	3 / 3	県中研修センター
県ト協	「標準的な運賃」届出に係る説明会 県北会場	3 / 7	県ト協
県ト協	「標準的な運賃」届出に係る説明会 県中会場	3 / 7	県中研修センター
県ト協	「標準的な運賃」届出に係る説明会 いわき会場	3 / 8	いわき方部共同休憩所
県ト協	「標準的な運賃」届出に係る説明会 相双会場	3 / 8	相馬方部共同休憩所
県ト協	適正化委員会	3 / 9	県中研修センター
県ト協	第2回総務委員会	3 / 9	県中研修センター
県ト協	物流事業者と復興庁による意見交換会（第4回）	3/10	県中研修センター
県ト協	適正化事業評議委員会	3/14	福島グリーンパレス
県ト協	第6回常任理事会	3/14	県ト協
県ト協	第6回理事会	3/25	県中研修センター
県ト協	福島県交通遺児奨学基金への寄付金贈呈	3/29	県庁 生活環境部
県ト協	県ト協青年部会 令和3年度第4回役員会（Zoom）	3/31	県ト協

【各 支 部】

会津支部	会計監査	4 / 2	会津支部
県中支部	会計監査	4 / 6	県中研修センター
会津支部	監査・役員会	4 / 7	会津支部
いわき支部	会計監査	4 / 8	いわき共同休憩所
相双支部	監査・第1回役員会	4 / 9	Hラフィース
県北支部	第1回役員会	4/15	サンパレス福島
いわき支部	第1回安全運転ドライバークラス研修会	4/17	タイヘイドライバースクール
いわき支部	正・副支部長会議と支部役員合同役員会	4/23	いわき共同休憩所
県中支部	第1回役員会	4/23	郡山ビューホテルアネックス
県中支部	定時総会	4/23	郡山ビューホテルアネックス
県南支部	定時総会	5/12	ホテルニュー日活
県北支部	定時総会	5/13	ウィル福島
いわき支部	定時総会	5/14	いわき共同休憩所
いわき支部	ゴルフコンペ	5/15	小名浜カントリークラブ
会津支部	定時総会	5/15	書面開催
相双支部	定時総会	5/21	書面開催
県北支部	ゴルフコンペ	5/30	パーシモンCC
いわき支部	第1回運行管理者基礎講習会	5/25	いわき共同休憩所

いわき支部	同（2日目）	5/26	いわき共同休憩所
いわき支部	同（3日目）	5/27	いわき共同休憩所
県北支部	安全運転技能講習会	6/9	福島自動車学校
県北支部	安全運転技能講習会	6/10	福島自動車学校
県北支部	安全運転技能講習会	6/16	福島自動車学校
県中支部	第2回役員会	6/18	県中研修センター
いわき支部	第1回運行管理者一般講習会	6/25	いわき共同休憩所
いわき支部	第2回正・副支部長会議	6/29	いわき共同休憩所
会津支部	ダンプ部会役員会（書面審議）	6/30	会津支部
会津支部	三役役員会議	6/30	会津支部
会津支部	第1回役員会議	7/2	会津支部
県南支部	安全パトロール	7/7	白河地区
県北支部	安全運転技能講習会	7/7	福島自動車学校
県北支部	安全運転技能講習会	7/8	福島自動車学校
県中支部	ソフトボール大会実行委員会	7/8	県中研修センター
相双支部	第2回役員会	7/9	ボナリ
会津支部	菅家一郎懇談会	7/9	会津支部
いわき支部	第2回安全運転ドライバー研習会	7/10	タイヘイドライバースクール
県中支部	親睦ゴルフコンペ	7/10	郡山ゴルフ倶楽部
県北支部	安全運転技能講習会	7/14	福島自動車学校
いわき支部	第2回役員会	7/16	いわき共同休憩所
会津支部	ダンプ部会役員会	7/21	会津支部
県中支部	健康増進ソフトボール大会	7/25	須賀川市民スポーツ広場
いわき支部	運行管理者試験対策勉強会	7/29	いわき共同休憩所
県中支部	正・副支部長会議	8/19	県中研修センター
県北支部	第2回役員会	8/24	サンパレス福島
県南支部	正・副支部長会議	8/24	白河の関トラックステーション
会津支部	ナスバ運行管理者講習会	8/25	会津支部
県南支部	役員会	9/2	白河の関トラックステーション
県北支部	ソフトボールのキャプテン会議	9/10	県ト協
会津支部	秋の健康診断	9/15	会津支部
会津支部	秋の健康診断	9/16	会津支部
会津支部	秋の健康診断	9/17	会津支部
県中支部	第3回役員会	9/17	県中研修センター
会津支部	秋の健康診断	9/18	会津支部
会津支部	支部長、副支部長会議	9/24	会津支部
県北支部	ソフトボール大会	9/26	東邦銀行グラウンド・福島市農村広場
相双支部	第3回役員会	9/29	相双支部長2F会議室
相双支部	復興庁・経済産業省と相双支部役員との打合せ	9/29	相双支部会議室
相双支部	第3回役員会	9/29	相双支部長2F会議室
県南支部	正・副支部長会議	10/5	白河の関トラックステーション
いわき支部	正・副支部長会議	10/6	いわき共同休憩所
県南支部	安全運転ドライバー研修	10/9	南湖自動車学校
県中支部	第4回役員会	10/22	県中研修センター
会津支部	第2回役員会議	10/22	会津支部
いわき支部	第2回運行管理者一般講習	10/27	いわき共同休憩所
会津支部	親睦ゴルフ大会	10/27	会津磐梯カントリークラブ
県中支部	安全大会	10/30	郡山ビューホテルアネックス
会津支部	支部長・副支部長会議	11/2	会津若松市内 魚志
県南支部	親睦ゴルフコンペ	11/6	矢吹ゴルフ 俱 楽部
県北支部	特積み部会	11/9	メヒコ福島店
いわき支部	第3回安全運転ドライバー研修会	11/13	タイヘイドライバースクール
相双支部	スポーツ交流会	11/13	鹿島カントリークラブ
会津支部	安全運転ドライバー研修会	11/13	会津自動車学校
県中支部	事故防止講習会（郡山・本宮地区）	11/13	県中研修センター
会津支部	第3回役員会	11/19	会津支部
県南支部	日常点検・メンテナンス講習会	11/20	白河の関トラックステーション
いわき支部	第2回運行管理者基礎講習	11/24	いわき共同休憩所
いわき支部	2日目運行管理者基礎講習	11/25	いわき共同休憩所

いわき支部	3日目運行管理者基礎講習	11/26	いわき共同休憩所
会津支部	ナスバ運行管理者講習会	11/26	会津支部
県北支部	ボウリング大会	11/27	オークラボウリング
県中支部	本宮交安協 寄付金贈呈	11/30	郡山北警察署本宮分庁舎
県中支部	田村交安協 寄付金贈呈	11/30	田村警察署
県南支部	安全パトロール	12/ 1	須賀川地区
いわき支部	第3回役員会	12/ 2	いわき共同休憩所
いわき支部	正・副支部長と青年部懇談会	12/ 3	たむら
県中支部	本宮地区定例会	12/ 3	オーブ
県北支部	第3回役員会	12/ 7	サンパレス福島
県中支部	郡山市 寄付金贈呈	12/ 7	郡山市役所
県南支部	安全パトロール	12/ 8	東石地区
県中支部	正副支部長会議	12/ 9	県中研修センター
相双支部	事故防止講習会	12/10	ホテル丸屋グランデ
会津支部	三役役員会議	12/10	会津支部
いわき支部	第3回運行管理者一般講習	12/16	いわき共同休憩所
会津支部	ダンプ部会忘年会	12/17	御宿東鳳
県中支部	第5回役員会	12/17	郡山ビューホテルアネックス
相双支部	高速道路事故防止活動（年末年始交通安全キャンペーン）	12/17	鹿島サービスエリア
相双支部	第4回支部役員会	12/18	小名浜オーシャンホテル
県北支部	令和3年度年末交通安全キャンペーン	12/21	ヨークベニマル新笹谷店
県南支部	正副支部長会議	12/22	白河の関トラックステーション
会津支部	三役役員会議	1/12	会津支部
県中支部	安全祈願・第6回役員会	1/14	郡山ビューホテルアネックス
いわき支部	第4回役員会	1/15	正月荘
いわき支部	第4回安全運転ドライバー研修会	1/15	タイヘイドライバーズスクール
会津支部	安全大会	1/15	会津支部
会津支部	第4回役員会	1/15	会津支部
県中支部	交安協寄付（郡山・郡山北）	1/18	郡山交通安全協会 他
県南支部	役員会	1/18	白河の関トラックステーション
県中支部	定期健康診断	1/19	県中支部
県中支部	定期健康診断	1/20	県中支部
いわき支部	新春セミナー開催	1/21	パレスいわや
県中支部	定期健康診断	1/21	県中支部
県中支部	定期健康診断	1/22	県中支部
いわき支部	運行管理者試験対策勉強会	1/26	いわき共同休憩所
県北支部	令和3年度第4回役員会	1/26	サンパレス福島
いわき支部	第4回運行管理者一般講習	1/28	いわき共同休憩所
県中支部	田村地区事故防止講習会	1/29	辰巳屋
県南支部	安全祈願祭	2/ 4	白河の関 TS
県中支部	適正診断	2/ 5	県中研修センター
県中支部	適正診断	2/19	県中研修センター
相双支部	安全祈願祭	2/25	小高神社
県北支部	安全大会	2/26	アクティおろしまち
いわき支部	NSVA 運行管理者一般講習	2/28	いわき共同休憩所
県中支部	安全運転ドライバー研修	3/ 2	県中研修センター
会津支部	会津若松市要望書提出	3/ 4	会津若松市役所
県中支部	事故防止講習会	3/11	アネックス
会津支部	三役役員会	3/11	亀鶴寿司
県中支部	第7回役員会	3/16	県中研修センター
会津支部	第5回役員会	3/18	会津支部
会津支部	春の定期健康診断	3/23	会津支部
会津支部	春の定期健康診断	3/24	会津支部
県北支部	伊達市役所への交通遺児激励金の贈呈式	3/24	伊達市役所
会津支部	春の定期健康診断	3/25	会津支部
会津支部	ダンプ部会役員会	3/25	会津迎賓館
会津支部	ダンプ部会新年会	3/25	会津迎賓館
相双支部	第5回役員会	3/26	ホテルメトロポリタン仙台
会津支部	春の定期健康診断	3/26	会津支部
県北支部	福島市役所への交通遺児激励金の贈呈式	3/29	福島市役所

【全日本トラック協会】

全ト協	全国専務理事業務連絡会議	4 / 8	アルカディア市ヶ谷
全ト協	道路委員会	5 / 11	県ト協
全ト協	東北ブロックダンプ輸送協議会	5 / 12	ホテルメトロポリタン秋田
全ト協	第 190 回理事会（書面決議）	6 / 3	全ト協
全ト協	第 191 回理事会・第 98 回通常総会	6 / 24	第一ホテル東京
全ト協	第 192 回理事会合同会議	7 / 8	第一ホテル東京
全ト協	全国専務理事業務連絡会議	7 / 15	アルカディア市ヶ谷
全ト協	第 54 回適正化事業委員会（リモート）	8 / 19	県ト協
全ト協	道路委員会（リモート）	9 / 2	全ト協
全ト協	交通対策委員会（書面）	9 / 6	全ト協
全ト協	経営改善・情報化委員会	9 / 21	全ト協
全ト協	女性部会全国研修会（WEB）	9 / 24	県中研修センター
全ト協	第 55 回適正化事業委員会（リモート）	9 / 27	県ト協
全ト協	全国トラックドライバーコンテスト	10 / 23	安全運転中央研修所
全ト協	第 193 回理事会	12 / 2	第一ホテル東京
全ト協	燃料価格高騰経営危機突破総決起大会	12 / 2	第一ホテル東京
全ト協	全国専務理事業務連絡会議	1 / 13	びわ湖大津プリンスホテル
全ト協	道路委員会	1 / 25	全ト協
全ト協	会長インタビュー（取材）	1 / 26	県ト協
全ト協	第 118 回 交通対策委員会（書面開催）	2 / 8	書面開催
全ト協	第 52 回環境対策委員会（書面開催）	2 / 15	書面開催
全ト協	青年部会 令和 3 年度全国大会	2 / 18	WEB
全ト協	適正化事業委員会（WEB 会議）	2 / 22	県ト協
全ト協	第 17 回 労働安全・衛生委員会（書面開催）	2 / 24	書面開催
全ト協	第 18 回経営改善・情報化委員会（書面決議）	3 / 2	書面決議
全ト協	第 194 回理事会	3 / 3	第一ホテル東京
全ト協	第 16 回全国貨物自動車運送適正化事業実施機関本部長会議	3 / 3	第一ホテル東京
全ト協	全日本トラック事業政治連盟春季懇談会	3 / 3	第一ホテル東京
全ト協	助成金実務担当者会議	3 / 4	全ト協
全ト協	第 5 回高速道路料金および諸問題分科会（WEB）	3 / 16	県ト協
全ト協	被災地復旧・復興分科会、東北ブロックダンプ輸送協議会	3 / 23	小名浜オーシャンホテル

【東北トラック協会連合会】

東北ト協	常任理事連絡会	5 / 17	宮城県トラック協会
東北ト協	令和 3 年度総会	6 / 16	ホテルメトロポリタン仙台
東北ト協	青年部会 令和 3 年度定時総会（第 1 回役員会）	6 / 23	宮城県トラック協会
東北ト協	安全プラン 2025WG	7 / 29	宮城県トラック協会
東北ト協	常任理事連絡会	8 / 3	穴原 月之瀬
東北ト協	青年部会 第 2 回役員会	9 / 10	県ト協
東北ト協	令和 3 年度事業者大会	11 / 8	福島県 ウエディングエルティ
東北ト協	正副会長会	11 / 25	青森
東北ト協	青年部会 第 3 回役員会	12 / 9	江陽グランドホテル
東北ト協	常任理事連絡会	12 / 16	仙台
東北ト協	青年部会 第 4 回役員会	3 / 3	県ト協（Zoom）

【協同組合関係】

ふくトラネットワーク協同組合 監事会	4 / 21	県ト協
福島復興支援輸送協同組合 監事会	4 / 26	県ト協
ふくトラネットワーク協同組合 第 1 回理事会	5 / 13	県ト協
ふくトラネットワーク協同組合 通常総会	5 / 26	県ト協
福島復興支援輸送協同組合 臨時総会	5 / 28	県ト協
日貨協連 第 57 回通常総会（WEB）	6 / 9	Zoom 出席
福島県トラック事業協同組合連合会定時総会	6 / 23	郡山市
福島復興支援輸送協同組合 清算終了総会	6 / 28	郡山市

日貨協連 KIT・情報化委員会（Zoom）	6 / 9	Zoom 出席
日貨協連 KIT・情報化委員会（Zoom）	9 / 7	Zoom 出席
東北交通共済 理事会・臨時総代会	12/14	仙台
福島県トラック事業協組連合会 「ロボット点呼セミナー」	2 / 7	県中研修センター
日貨協連 KIT・情報化委員会（Zoom）	2 /17	Zoom 出席
東北交通共済 総務委員会・事故防止委員会	3 /11	仙台
ふくトラネットワーク協同組合 第2回理事会	3 /29	県ト協

【東北運輸局・福島運輸支局】

東北運輸局長功労者表彰授与式	6 / 9	福島運輸支局
東北運輸局田中新局長との懇談会	8 / 2	ホテル福島グリーンパレス
労働時間適正化指導個別訪問（2社）	11/29.30	
取引環境・労働時間改善福島県協議会	12/ 6	福島グリーンパレス
燃料価格高騰に伴う荷主訪問	12/24	コラッセふくしま
労働時間適正化指導個別訪問（1社）	1 /28	
災害に強い物流システムの構築に関する東北地区連絡会	1 /31	県ト協
農産品輸送に係るヒアリング	2 / 1	会津方部共同休憩所
飲料輸送に係るヒアリング	2 /15	県中研修センター
飲料輸送に係るヒアリング	2 /25	県ト協

【福島県・福島県警】

交付金検査	5 /21	県ト協
第4回ふくしま県土づくりプラン有識者会議（Web会議）	6 / 4	Web 会議
地球にやさしい“ふくしま”県民会議（WEB会議）	6 /15	県ト協
原子力損害対策協議会	6 /15	県庁
第1回 福島県渋滞対策連絡協議会（WEB会議）	7 /30	県ト協
地球にやさしい“ふくしま”県民会議 第1回幹事会	9 / 2	県ト協
高齢者交通安全対策記者会見	9 / 7	県警本部
地球温暖化対策検討会	10/18	県庁
地球温暖化対策検討会	11/29	県庁
公益法人立入検査	11/ 4	県ト協
第2回 福島県渋滞対策連絡協議会（WEB会議）	2 /24	県ト協
地球にやさしい“ふくしま”県民会議幹事会（WEB会議）	3 / 1	県ト協
東日本大震災追悼復興記念式	3 /11	とうほう・みんなの文化センター

【福島県高速道路交通安全協議会】

高速安協 監事会	7 / 5	県ト協
高速安協 令和3年度第1回理事会	7 /16	自動車会議所3F会議室
高速安協 令和3年度定時総会（書面）		書面
高速安協 東北ハイウェイセーフティー作戦出動式	8 / 2	福島飯坂 IC 内側駐車場
高速安協 高速道路交通事故防止キャンペーン	8 / 4	国見 SA 上り線、下り線

【政治連盟関係】

亀岡よしみ代議士と自民党支援友好団体政策フォーラムとの懇談会	7 /26	ウィル福島
亀岡よしみ選対本部事務所開き	10/10	福島市
自民党県連 必勝祈願祭り	10/16	福島稲荷神社
自民党県連 選対本部事務所開き	10/16	自民党県連
根本匠出陣式	10/19	後援会郡山事務所
吉野まさよし出陣式	10/19	選対事務所（いわき）
自民党県連 令和4年度予算要望聴取会（要望書提出）	12/ 4	ウェディングエルティ
公明党県本部 要望書提出	12/ 6	公明党県本部
根本匠シンポジウム	12/22	郡山ビューホテル
自民党福島県連第70回定期大会	3 /19	ウェディングエルティ
自民党県連へ燃料価格高騰に対する要望行動	3 /29	県庁 自民党議員控室

【陸災防】

陸災防	第1回支部委員会	5/18	県ト協
陸災防	第2回支部委員会	7/19	県ト協
陸災防	第3回支部委員会	11/ 8	エルティ
陸災防	第4回支部委員会	1/19	小名浜オーシャンホテル
陸災防	全国大会	11/11	熊本
陸災防	指導員・事務局長会議	11/18	穴原 吉川屋
陸災防	第3回レベルアップ集合研修会	3/30	県ト協

【その他】

自動車会議所	陸運業務連絡協議会	4/13	自動車会議所
自動車会議所	会長会	4/21	自動車会議所
自動車会議所	第1回理事会（書面）	5/27	
自動車会議所	定時評議員会、第2回理事会、合同会議・懇親会	6/29	右近会長
自動車会議所	福島県道路利用者会議総会（書面開催）	7/14	
自動車会議所	陸運業務連絡協議会	7/20	自動車会議所
自動車会議所	陸運業務連絡協議会	10/11	自動車会議所

令和4年度 事業計画書

〔I〕 策定基調

1. 令和3年の実質GDP成長率は+2.3%の見込みである。新型コロナウイルス感染拡大防止策が国内外で継続されるとの想定の下、前年の落ち込み（▲5.3%の見込み）からの回復は緩やかになるだろう。需要項目別に見ると、個人消費と輸出はプラス成長が見込まれるものの、前年の落ち込みを埋めるには至らない。設備投資と住宅投資は小幅に減少する見通しである一方、公需はプラス成長が続くとみられる。
2. 令和4年度トラック関係施策に関する要望は、税制改正関連要望項目4項目、道路関係要望項目3項目、予算・施策関係要望項目4項目を行ってきた。特に、福島県トラック協会独自の要望項目として、標準的な運賃での法制化・福島県内IC間の無料化・双葉郡内路線集配への支援を要望している。
3. 福島県内の情勢は、東日本大震災の発生及び福島第一原発事故から今年で11年を迎え、福島第一原発の廃炉やアルプス処理水の海洋放出と風評被害が払拭されていません。相双地区においては、福島県や関係自治体が工業団地を造成し、企業誘致が進められておりますが、雇用や物流について課題が多くあります。
4. 昨今のトラック運送業界を取り巻く現状を踏まえて、福島県トラック協会が取り組む主要な課題には、国会議員及び行政への要望活動、交通事故・労働災害防止の推進、労働環境の改善と法令遵守の励行、助成金や各種セミナー開催による会員各社への経営支援、広報戦略と新規労働力の獲得支援、トラック業界イメージ向上の推進などがあり、都度、広報誌「わだち」やホームページを通じて、会員各位への周知に努めていく。
特に、令和4年度は、当面する喫緊の課題として次の3つについて積極的に取り組む。
(1)働き方改革に伴い、令和5年度からの時間外60時間以上の5割増、令和6年度からの年間時間外960時間の上限規制が実施されます。そのためには労働時間の適正管理（時間外単価での支給）を推進する。
(2)ドライバー確保のためのトラック業界イメージアップを図るには、業界の安全性（交通事故ゼロ・労働災害ゼロ）と労働環境の待遇改善に取り組み、魅力等について強くアピールする。
(3)トラック業界は全産業と比較して、労働時間が2割長い、逆に平均賃金は2割低い、これを是正するためにも標準運賃告示制度を活用して適正運賃収受に取り組む。特に新運賃届出を促進させる。
5. 自然災害時には支援物資の緊急輸送の役割を担うなど、「国民生活と経済のライフライン」としての重要な役割を担うトラック運送業界は、新型コロナウイルス感染拡大中にあってもエッセンシャルワーカーとして活躍しており、トラック運送業界に課せられた公共的な使命の達成に向けて全力を傾注しているところである。ついては、今後のトラック運送事業の進化・発展に向けて、令和4年度事業として下記に示す最重点施策及び重点施策として13本の柱を立て、諸活動を積極的に展開していくこととする。

○最重点施策

- (1) 燃料高騰対策等の推進
- (2) 「標準的な運賃」の活用等による適正な運賃・料金収受
- (3) 荷主対策の深度化の推進
- (4) 長時間労働の是正及び取引環境の改善等への適切な対応
- (5) 多様な施策による良質なドライバーの人材確保

- (6) 交通及び労災事故の防止対策の推進
- (7) 高速道路料金の割引の拡充及び重要物流道路等広域道路ネットワークの整備など使いやすい道路の実現
- (8) 新技術を活用した物流DXの推進

○重点施策

- (1) 自動車関係諸税の簡素化・軽減の実現
- (2) 環境・SDGs対策の推進
- (3) 適正化事業等の推進による法令遵守の徹底
- (4) 大規模災害発生時における緊急輸送体制の確立
- (5) ウィズコロナ・アフターコロナへの対応

〔Ⅱ〕事業計画

【最重点施策】

- (1) 燃料高騰対策等の推進
 - ① 燃料高騰対策並びに燃料サーチャージ導入の促進
 - ② 自家用燃料供給施設整備支援助成事業及び燃料費対策特別融資の実施
 - ③ 石油製品価格動向調査の実施
- (2) 「標準的な運賃」の活用等による適正な運賃・料金収受
 - ① 「標準的な運賃」の活用及び原価管理の徹底等による適正運賃・料金の収受
- (3) 荷主対策の深度化の推進
 - ① 荷主対策の深度化の推進
- (4) 長時間労働の是正及び取引環境の改善等への適切な対応
 - ① 長時間労働の是正及び取引環境の改善等への適切な対応
 - ② 改善基準告示の見直しに向けた対応
 - ③ ホワイト物流推進運動など荷主との連携による生産性向上に向けた取り組みの実施
- (5) 多様な施策による良質なドライバーの人材確保
 - ① 高校新卒者等の採用促進のためのインターンシップを含む総合的な対策の策定及び実施
 - ② 女性、高齢者及び若年層の採用等を含めた労働力確保及び育成・定着対策の推進
 - ③ 事業後継者等の育成
 - ④ 運転免許制度等に係る諸課題への対応策の検討
 - ⑤ 外国人労働者の活用に向けた対応策の検討
- (6) 交通及び労災事故の防止対策の推進

○交通事故防止対策

- ① 事業用トラックによる交通事故実態の把握と要因分析及び事故防止対策の啓発
- ② 飲酒運転根絶に向けた取り組みの強化
- ③ 安全対策機器等の普及促進
- ④ 高度なIT点呼システム等の普及拡大
- ⑤ 「運輸安全マネジメント」の普及拡大
- ⑥ 駐車問題見直しへの対応
- ⑦ 福島県トラックドライバー・コンテストの実施

- ⑧白河の関トラックステーションの管理運営

○労働対策

- ①過労死等防止対策の推進
- ②健康状態に起因する事故及びメンタルヘルス対策の推進
- ③労働災害防止対策の推進

(7)高速道路料金の割引の拡充及び重要物流道路等広域道路ネットワークの整備など使いやすい道路の実現

- ①大口・多頻度割引の実質50%割引への拡充
- ②高速道路料金の更なる割引の拡充
- ③「重要物流道路」の追加指定や機能強化の推進
- ④高速道路等ネットワークの積極的な整備推進及びミッシングリンクの解消
- ⑤高速道路における暫定2車線の4車線化など安全対策及び渋滞対策の推進
- ⑥SA・PA、道の駅における駐車スペースや休憩・休息施設の整備・拡充
- ⑦中継物流拠点の整備・拡充等による中継輸送の推進
- ⑧道路通行及び車両に関する制度の簡素化及び規制緩和要望の推進

(8)新技術を活用した物流DXの推進

- ①自動運転及び環境対応車等の新技術への対応
- ②IT化の推進並びに情報セキュリティ対策の対応
- ③新・総合物流施策大綱に基づく物流DXの推進

【重点施策】

(1)自動車関係諸税の簡素化・軽減の実現

- ①自動車関係諸税の簡素化・軽減の実現

(2)環境・SDG s 対策の推進

- ①「環境ビジョン2030」の推進
- ②SDG s（持続可能な開発目標）への対応
- ③エコドライブの徹底に向けたEMS機器等の導入及びアイドリングストップ支援機器の普及促進
- ④環境対応車の普及促進

(3)適正化事業等の推進による法令遵守の徹底

- ①巡回指導の充実強化による法令遵守の徹底
- ②安全性評価事業（Gマーク制度）の積極的な推進及び普及促進策の実施
- ③適正化事業指導員に係る研修事業の充実及び更なる資質の向上

(4)大規模自然災害発生時における緊急輸送体制の確立

- ①大規模自然災害発生時における緊急物資輸送体制の確立及び迅速な対応
- ②大規模自然災害発生時に備えた災害物流専門家の育成など防災マネジメントの普及拡大

(5)ウィズコロナ・アフターコロナへの対応

- ①ウィズコロナ・アフターコロナへの対応

(6)その他

- ①各種広報媒体を活用した対外的なPR対策の積極的な推進及び広報誌「わだち」等による会員事業者向け情報提供
- ②大型車の車輪脱落事故防止の推進
- ③「働き方改革」対応に伴う労働時間適正管理の推進

- ④標準運賃告示に伴う新運賃届出の促進
- ⑤引越事業者優良認定制度の推進と消費者サービス向上に向けた支援
- ⑥福島県トラック協会の会員及び職員等に対する研修の充実及び能力の開発

〔Ⅲ〕 主な事業計画

【総務部関係】

1. 新型コロナウイルス感染症対策等の推進

(1)新型コロナウイルス感染症の感染防止対策の周知

- ・新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、国や福島県が推奨する感染防止対策についてホームページ等を通じ会員への周知を図る。

(2)新型コロナウイルス感染症の感染防止に係る会員への福利厚生を検討

- ・新型コロナウイルス感染症の感染防止に係る会員への福利厚生について検討し、具体的には支部も含め対応する。

2. 東日本大震災並びに東京電力福島第一原発事故からの復旧・復興の支援について

- (1)環境省は、「除染廃棄物輸送」について、当初策定した輸送計画分については予定通り令和4年3月に終了したが、新たに2022年度分として、81.2万㎡の輸送計画を発表している。アルプス汚染水の処分方法の問題や汚染廃棄物の最終処分地未決定等の課題が残置している状況において、風評被害や避難されている被災者の帰還促進、避難指示解除後の街づくりなどの課題が払拭されていない。トラック運送事業者の立場で引き続き課題解決の一助となるよう積極的に関わるとともに、国・県・県選出国会議員への陳情・要望活動を継続し取り組んでいく。

3. 組織財政について

(1)支部の円滑な運営に向けた取り組み

- ・支部事務局長の理事会オブザーバー参加及び支部事務局長業務連絡会議の年4回程度開催により、必要な情報を共有した中で円滑な支部運営に取り組む。

(2)支部交付金について

- ・支部交付金は、前年度が新型コロナの影響により例年通りの活動ができなかった状況を考慮し、通常ベースで実施する各支部の活動計画に係る費用に見合った金額とする。具体的な金額は各支部の予算編成金額とする。

(3)庶務関係事項

- ①開催する会議は、定時総会（6月）、理事会（通常4回、臨時は必要により）、常任理事会（必要により）、部会（必要により）、委員会（必要により）とする。
- ②委員会は、総務委員会、交付金委員会、広報委員会、適正化委員会の4委員会とし、委員会の主体性を尊重した中で役員と事務局が一体となって運営する。
- ③ダンプトラック部会、青年部会、女性部会は、部会の主体性を尊重した中で役員と事務局が一体となって運営する。
- ④表彰は、「東北運輸局長表彰」、「東北運輸局福島運輸支局長表彰」、「全ト協表彰規定による表彰」、「全ト協優秀運転者顕彰」、「事故防止コンクールの優良事業者表彰」、「福島県トラック協会優良従業員表彰」について対応する。

【適正化事業部関係】

1. 燃料高騰対策等の推進

燃料高騰対策並びに燃料サーチャージ導入の促進について全日本トラック協会（以下全ト協）と連携して荷主企業等への周知と事業者へ燃料サーチャージ導入の促進を図る。

2. 「標準的な運賃」の活用等による適正な運賃・料金収受

- ・福島運輸支局並びに全ト協と連携して「標準的な運賃」に係る周知徹底を図るとともに巡回指導並びにパトロール指導時に未提出事業者には届出を促す。
- ・適正な運賃・料金収受を実現するため標準的な運賃を活用した原価計算セミナーを開催し普及を図る。

3. 荷主対策深度化の推進

「荷主対策の深度化」に対応するため関係機関と連携して情報収集並びに周知に努める。

4. 長時間労働の是正及び取引環境の改善等への適切な対応

(1) 長時間労働の是正及び取引環境の改善等への適切な対応

関係行政（福島運輸支局・福島労働局）との連携を密にし、取引環境・労働時間改善福島県協議会が的確に運営されるよう全ト協と情報を共有し対応を図る。

(2) 改善基準告示の見直しに向けた対応

関係行政機関等と適切な情報交換等を行い、労働基準法の改正について事業者にも周知を図る。

(3) ホワイト物流推進運動など荷主との連携による生産性向上に向けた取組みの実施

- ・関係行政（福島運輸支局・福島労働局）との連携を図り、「取引環境と長時間労働改善に向けたガイドライン」の普及促進を図る。
- ・荷主とトラック運送事業者による生産性向上に向けた取り組みやパイロット事業の好事例等の全ト協と連携して周知を図る。

5. 交通及び労災事故の防止対策の推進

(1) 交通事故防止対策

① 事業用トラックによる交通事故実態の把握と要因分析及び事故防止対策の啓発

- ・「事業用自動車総合安全プラン2025」の新たな目標達成に向けた取り組みを全ト協と連携して事故防止に係るセミナー等の開催や事故事例及び対策を示した情報を提供し事故防止に努める。
- ・事業用トラックを第一当事者とする死者数と重症者数の合計を車両台数1万台当たり「6.5人」件以下を目標とし事故防止対策の推進を図る。

② 飲酒運転根絶に向けた取組みの強化

- ・巡回指導時にアルコール検知器の作動や保守管理の実施を確認するなどして飲酒運転防止の意識高揚を図る。
- ・事故防止講習会等で飲酒運転根絶に向けた取組みを推進するとともに啓発リーフレット配布等で飲酒運転ゼロを目指す。
- ・適正化事業指導員等に飲酒運転防止に有効な研修を受講させる。

③ 大型車の車輪脱落事故防止の推進

事故防止講習会等で車輪脱落事故防止に向けた取り組みを説明するとともに、巡回指導時に啓発リー

フレット等を活用し事故防止対策を図る。

④高度なIT点呼システムの普及拡大

関係通達等の情報を当協会ホームページに掲載しIT点呼システムの普及促進を図る。

⑤「運輸安全マネジメント」の普及拡大

巡回指導等で運輸安全マネジメントの取り組みについて、事業所に見合った取組みを指導し効果ある運用を図る。

⑥駐車問題見直しへの対応

高速道路におけるサービスエリア等の駐車問題に係る調査結果をもとに全ト協と連携し、関係機関に見直しを働きかける。

(2)労働対策

①過労死等防止対策の推進

「過労死等防止計画」の行動計画に基づき、全ト協と連携して過労死等防止対策を推進する。

②健康状態に起因する事故及びメンタルヘルス対策の推進

- ・「トラック事業者のための健康起因事故防止マニュアル」を活用して、健康起因による事故防止対策を推進する。
- ・巡回指導時で健康診断等の受診を確認するとともに、メンタルヘルスケアの重要性について普及を図る。

③「働き方改革」対応に伴う労働時間適正管理の推進

- ・時間外労働の上限規制や割増賃金のもとになる労働時間管理に係る情報を提供する。
- ・巡回指導時に拘束時間等の把握を確認するとともに労働時間の短縮に繋がる指導に努める
- ・令和6年4月から適用される時間外労働上限規制に対応するため、労働時間管理や時間外賃金の処理等に係るセミナーを開催する。

6. 高速道路料金の割引の拡充及び重要物流指定道路等広域道路ネットワークの整備など使いやすい道路の実現

- ・会員事業者の要望をもとに重要物流道路の追加指定を全ト協と連携し要望する。
- ・SA、PA、道の駅における駐車スペースや休憩・休息施設の整備・拡充について会員事業者からの実態調査結果を踏まえ関係機関に働きかける。
- ・運転者の労働時間改善の一つとして中継輸送が挙げられることから全ト協と連携し中継物流拠点の整備、拡充等を関係機関に働きかける。

7. 適正化事業等の推進による法令遵守の徹底

(1)巡回指導の充実強化による法令遵守の徹底

- ・コロナ禍における巡回指導については、国土交通省からの要請を踏まえた全国貨物自動車運送適正化実施機関（以下「全国実施機関」という）からの通知に基づき、適時適切に対応する。
- ・巡回指導を実施する際は、「三つの密」を避けるとともに、「人と人の距離の確保」、「マスクの着用」や「手洗いなどの手指衛生」など、当該通知に示された感染防止対策の徹底を図る。また、日常においても感染予防に努める。
- ・改正貨物自動車運送事業法に係る関係通達の一部改正に伴い、改訂した「巡回指導の指針」及び「巡回指導マニュアル」に基づく巡回指導の徹底を図り、評価手法の均一化に努めるとともに、効果的な

指導の実施に努める。

- 速報制度の適切な対応を含め、福島運輸支局と定期的な連絡会議等で報告・相談する等、連絡体制を密にして諸課題への迅速かつ適切な対応を図る。
- 巡回指導は福島運輸支局と連携し、新規（新設含む）事業者及び巡回指導結果等を踏まえて優先度に応じた巡回計画とし、特に総合評価がD及びE判定事業者に対するフォローアップを充実させる。
（目標件数540件）
- 新規許可事業者に係る新規巡回指導については、営業所、車庫及び休憩・睡眠施設の現地確認の励行を含め、的確に実施する。また、総合評価が著しく悪い事業者等に対する重点監査の実施に伴い、対象事業所に係る改善の進捗状況等の情報共有を図るなどにより事業運営や違反等について早期の改善を図る。
- 福島運輸支局長の要請を受けて実施する「乗務時間等告示違反営業所に対する特別巡回指導」については労働時間等の調査並びに指導を行うこととし、事業者の早期改善をフォローする。
- 5両未満の霊柩事業者については福島運輸支局と連携して個別巡回指導で対応する。県中、県南地区を対象に実施。（5両以上は通常巡回で対応）
- 全ト協の活動指針に基づき安全性優良認定事業所においても巡回指導を実施し、認定レベルの維持を図る。
- 巡回指導において社会保険等が未加入又は保険料未納付であることが確認された場合には、社会保険制度に関する周知を図るとともに、加入又は保険料納付の徹底を的確に指導する。

(2)安全性評価事業（Gマーク制度）の積極的な推進及び普及促進策の実施

- 令和3年度の認定事業者数540（32.1％）に新規26事業所を加えた566事業所の認定（33.7％）を目指し、相談業務を充実させる。
- 認定が連続10年以上の事業所を対象とした「表彰制度」の普及に協力する。
- Gマーク事業を推進させるため新聞広告やラッピングトラックによるPR走行を実施し啓発活動を実施する。（会津、相双地区）
- Gマークステッカーの「有効期限切れ」や「廃車時」の剥離の徹底等、ステッカーの適正な管理を推進する。

(3)適正化事業指導員に係る研修事業の充実及び更なる資質の向上

- 全ト協が行う全国研修（初級・専門・特別・スキルアップ）、官民合同で行う東北ブロック適正化事業指導員研修に指導員を積極的に参加させ、資質の向上を図る。
- 全国研修を補完する小グループ研修では調査方法や判定・指導方法についてのグループ討議等を実施、巡回指導の評価手法の均一化を図る。

(4)適正・円滑な苦情処理

- 苦情に対して適切な指導・解決を図り、関係行政と協力し円滑な処理に努める。
- 寄せられた苦情内容をホームページに公表し注意喚起を促す。
- 苦情情報については情報処理システムに登録することにより適切な管理を行う。

(5)輸送秩序確立等に係る指導及び広報啓発活動の推進

- 会員事業者と荷主企業等を対象にした「物流セミナー」を開催し、トラック運送業界が抱える諸問題について理解と協力を求めながらパートナーシップ構築の強化を推進する。
- 交通事故防止や輸送秩序確立等に係る違法行為防止と啓発活動のためパトロール指導員による巡回パトロールを実施する。
- 支部や部会等で行う各種講習会、会議等の開催に併せて適正化事業に係る説明等の要望に対応するた

め適正化セミナーを実施する。

8. その他

(1) 運行管理者試験受験対策の実施

- ・運行管理者試験の受験希望者を対象に受験対策勉強会を開催し、合格率の向上に寄与する。

(2) 適正化事業に係る委員会の運営

① 適正化事業評議委員会の適切な運営

福島県貨物自動車運送適正化事業実施機関の事業活動の更なる推進を図るため、有識者等の意見を事業に反映する等適切な運営を図る。

② 適正化委員会の開催

適正化事業全般について適切な事業活動を図るため、年2回の委員会を開催する。

【業務部関係】

令和4年度事業別事業計画書について

事業計画

A 国民生活に不可欠な物資、エネルギー等の安全供給の確保を目的とする事業国内貨物輸送の9割を担い、国民生活を支えるライフラインとして必要不可欠な輸送機関であるトラック輸送を振興するため、多様化する消費者・企業ニーズに対応するとともに、輸送の安全確保、環境の保全、地球温暖化対策、労働者対策のための推進、研修、助成等を実施している。（公益目的事業1）

- 1 交通公害対策事業
- 2 交通安全対策事業
- 3 適正化事業
- 4 中央出捐事業
- 5 緊急輸送整備事業
- 6 研修・調査事業
- 7 福利厚生事業
- 8 労働対策事業

B レクリエーション施設貸与事業（収益事業）

C 経営改善事業（共益事業1）

- 1 広報誌「わだち」の発行
- 2 基金運営事業
- 3 キャンペーン事業
- 4 若手経営者、後継者等の人材育成に関する事業
- 5 表彰事業
- 6 セーフティチャレンジ事業による独自の事業
- 7 レクリエーションセンター事業

A 国民生活に不可欠な物資、エネルギー等の安定供給の確保を目的とする事業（公益目的事業1）

1 交通公害対策事業

①低公害車等の導入促進

- ・環境対策推進のためのディーゼル車排出ガス対策として、低燃費トラック・低公害車等導入に対して助成する。

②エコタイヤ導入促進

- ・エコタイヤ（転がり抵抗を5%以上低減するタイヤ（再生タイヤを含む）の導入に対して助成する。

③アイドリングストップ支援機器導入促進

- ・アイドリングストップを積極的に推進するために、エア又は温水式ヒーター、蓄熱式電気毛布、蓄冷式クーラーや車載バッテリーを活用した冷房装置の導入に対して、全日本トラック協会と強調して助成する。

④エコドライブの推進・燃料節約及び排出ガス削減を目的としたエコドライブの推進を図る。

⑤環境汚染防止の啓発・「環境汚染防止思想普及のためのポスター」を作成し、配布する。

⑥トラックの森づくり事業・地球温暖化防止対策の一環として、相馬市において「トラックの森」づくり事業を進める

2 交通安全対策事業

①飲酒運転撲滅の推進

- ・「事業用自動車総合安全プラン2025」に基づき目標を設定して諸対策を徹底する。
- ・呼気吹込み式アルコールインターロック、IT機器を活用した遠隔地で行う点呼に使用する携帯型アルコール検知器（Gマーク認定事業所限定）導入に対して助成する。

②安全装置導入促進・後退時等の事故を防止するため、後方・側方視野確認支援装置の導入に対して、全日本トラック協会と強調して助成する。

③ドライバー等安全教育訓練

- ・ドライバーの安全教育のため安全教育訓練施設である安全運転中央研修所の研修参加 に対して、全日本トラック協会と強調して助成を行うとともに、県内の自動車学校を利用し、安全運転講習会を実施する。

④適性診断受診促進・運転適性診断受診に対して、会員及び非会員を対象に助成する。但し、非会員においては、Gマーク取得を条件とする。

⑤EMS及びドライブレコーダー機器導入促進

- ・数値等で走行結果が得られ、ドライバーに対し安全運転管理や指導等に活用できるデジタルタコグラフなどEMS機器の導入に対して助成する。
- ・映像等で走行データが得られ、ドライバーに対し安全運転管理や指導等に活用できるドライブレコーダーの導入に対して助成する。

⑥運転経歴証明書の取得促進

- ・ドライバーの安全管理・安全教育等に活用するため、自動車安全運転センター発行の運転経歴証明書取得に対して、会員及び非会員を対象に助成する。但し、非会員においてはGマーク取得を条件とする。

⑦トルクレンチの導入促進

- ・タイヤ交換時や日常点検時のナット締め適正化を図り、車輪脱落事故を防止するため、トルクレンチの導入に対し助成する。

⑧トラックドライバー・コンテストの実施

- ・安全意識ならびに運転技能の向上を図るために「トラックドライバー・コンテスト県大会」を実施する。

⑨交通事故防止シルバーメール作戦の推進

- ・高齢者の交通事故防止を図るため、福島県交通対策協議会が実施する交通事故防止シルバーメール作戦を推進する。

⑩交通安全思想普及を図るため広報・助成を推進

- ・テレビ、ラジオスポット放送など交通事故防止普及啓発広報を実施する。
- ・福島県交通対策協議会が実施する交通事故防止普及啓発広報に協賛する。
- ・（一社）福島県交通安全協会が主催するセーフティチャレンジ事業に協賛する。

⑪事故防止PR用品の作成・配布

- ・高齢者等の交通事故防止を図るため、関係機関と連携しながら事故防止PR用品を作成配布する。

3 適正化事業

①事故防止

- ・安全対策等の指導内容の充実強化及び事業者・運行管理者等に対する積極的な広報啓発活動の推進
- ・コロナ禍における巡回指導については国土交通省からの要請を踏まえた全国貨物自動車運送適正化事業実施機関（以下、全国実施機関という）からの通知に基づき「三つの密」を避けるとともに感染防止対策の徹底を図る。
- ・福島運輸支局等との更なる連携による速報制度及び新規許可事業者に係る新規巡回指導並びに乗務時間等告示違反事業所に対する特別巡回指導の対応を図るとともに、福島運輸支局と連絡会議を定期的に開催し情報を共有する。
- ・巡回指導については新規事業者、総合評価が低い事業者、小規模事業者など指導の必要性が高い事業者に重点を置き、優先度に応じた指導内容及び巡回頻度とし、効果的・効率的に巡回指導を推進する。
- ・評価が厳正・公平に行われるよう巡回指導方針・マニュアルに基づき適切に指導する。
- ・巡回指導時に相対する事業者・運行管理者に対して、適正化事業に関する国の法令改正等について周知徹底を図る。（「標準的な運賃」告示制度等）
- ・「運輸安全マネジメント」はすべての事業者が輸送の安全性の向上に努めることを巡回指導等を通じて同制度の更なる普及啓発を図る。

②社会保険等の未加入事業者に対する指導、社会保険制度に関する法的義務の周知徹底、啓発活動の推進

- ・巡回指導等を通じ社会保険制度等の加入について、周知及び法的義務の履行の徹底を図る。また、未加入事業者については定期通報事案として福島運輸支局等に報告する。

③適正化事業指導員に係る研修事業の充実並びに更なる資質向上

- ・小規模グループ研修を開催し、専門的知識の習得や指導能力の向上を図る。
- ・東北ブロック研修では、東北運輸局・福島運輸支局との連携強化を目的とした官民合同の研修に参加するとともに、東北ブロック内における指導内容の均一化を図る。

④安全性評価事業（Gマーク制度）の積極的な推進及び内外に対する広報啓発活動展開

- ・貨物自動車運送事業安全性評価事業（Gマーク制度）について、貨物自動車運送事業者の安全性を正當に評価し、公表する「貨物自動車運送事業安全性評価事業」（Gマーク制度）について、円滑な推進を図るとともに、更なる認知度アップに努めるため、荷主企業や県民一般等内外に対し、ラッピングトラックの走行や新聞広告等広報啓発活動を積極的に展開する。
- ・令和4年度は認定事業者数566事業所、認定率33.7%を目指し、説明会の開催や相談業務の充実を図るとともに、福島運輸支局の連続10年以上認定事業所を対象とした「表彰制度」の普及に協力する。

⑤巡回指導の取り組み

- ・事業者評価が厳正・公平に行われるよう、巡回指導に係る指針等に基づき、中立性、透明性を確保しながら、全国実施機関が示す年間巡回指導目標件数の達成に向けて取り組む。

⑥物流セミナーの開催

- ・荷主とのパートナーシップ構築強化やトラック運送業に対しての理解を深めていただくため、物流セミナーを実施する。

⑦適正化事業評議委員会の開催

- ・学識経験者、消費者団体など第三者からなる「適正化事業評議委員会」を設置、適正化事業の実施状況について評議、提言を受けるなど中立性、透明性を図っていく。

⑧「運行・整備管理のテキスト」作成

- ・関係法令等の遵守に資するために「運行・整備管理のテキスト」を作成し、巡回指導時に周知徹底を図る。

⑨事故防止講習会の開催

- ・貨物自動車運送事業者の安全意識の高揚を図り、貨物運送の安全確保するためにも、福島運輸支局、福島労働局、福島県警察等の協力得て事故防止講習会を県内6カ所で開催する。
- ・「事業用自動車総合安全プラン2025」に基づく事故削減を達成するため、事故防止対策として、各種マニュアルを使用したセミナーを実施する。
- ・健康起因による交通事故が増加していることから、事業者健康診断等の受診を徹底させるとともに、健康管理に関する情報を提供して事故防止を図る。

⑩初任運転者講習会の開催

- ・未経験者並びに3年以上のブランクがある運転者を雇入れた場合、事業者（管理者）は法律で定められている指導項目について、指導を実施し、記録を保存することが義務付けられていることから、自動車教習所を活用して初任運転者講習会を開催し、初任運転者対応と指導者育成を推進する。

⑪輸送相談所の開設

- ・輸送相談所を開設し、常設で輸送相談及び苦情相談を行う。

⑫取引環境の改善及び長時間労働の抑制に向けた諸対策の推進

- ・運送事業者の取引環境と長時間労働の改善に向けて、関係行政機関や業界団体等との連携の下、協議会を推進して取引環境改善と長時間労働の抑制を実現するための諸対策取組を実施する。

4 中央出捐事業

①中央出捐事業

- ・「運輸事業の振興の助成に関する法律」に基づき全日本トラック協会に交付金額の23.0%を出捐する。全日本トラック協会が実施している事業の大部分は「運輸事業の振興の助成に関する法律」の第1条「国民の生活の利便性の向上及び地球温暖化対策の推進に寄与するため」これらに該当する事業を行う。そのなかで、福島県トラック協会は全日本トラック協会から助成を受ける。内容は緊急輸送体制整備事業助成、事故防止安全装置機器導入並びにドライバー安全研修、追突事故防止SAS対策等交通安全事業の助成、さらに交通環境対策機器導入助成、輸送秩序確立のための適正化事業体制整備の助成などが含まれている。これらの助成収入は、交通公害対策事業、適正化事業、研修・調査事業及び広報事業などに活用する。

5 緊急輸送整備事業

①緊急輸送体制の整備

- ・大規模災害発生時における情報ネットワークの整備を図るとともに、災害物流専門家の育成をはじめとする緊急輸送体制の確立と防災機能の強化を図る。

②緊急輸送訓練

- ・県など地方自治体が実施する防災訓練（緊急物資輸送訓練）への積極的な参加を図る。

6 研修・調査事業

①グリーン経営認証制度促進

- ・「グリーン経営認証制度」の普及や取得の促進を図り、取得等費用の一部を助成する。

②IT活用支援の促進

- ・運送事業者における生産性向上と経営改善を図るため、物流DX（デジタルトランスフォーメーション）などのITに関する実践的な活用セミナーの開催やIT活用に係る調査・情報提供等により、IT活用の理解促進に取り組む。

③人材確保対策の推進

- ・トラック運送業界に携わる人材の育成及び人材確保に向けた、研修・調査に係る各種事業に取り組む。
- ・少子高齢化に伴う若年労働者不足解消の一助とすべく、若年層における物流に関する理解と知識を深めてもらうため、学校訪問を行い、学生向けの物流出前授業等やインターンシップ等を実施する。
- ・新卒者の採用促進及び若年者、女性等の労働力確保・定着に向けて、国、県や関係機関等との連携により、意見交換会や運送業説明会など各種人材確保諸施策に取り組む。

7 福利厚生事業

①研修施設管理

- ・研修施設として、「本部研修センター」「県中研修センター」及び「白河の関トラックステーション」を有し、トラック運送に係る知識や技能を高めるための講習や研修等の会場とし、また、貸出する。

②共同休憩所及びトラックステーション管理

- ・国道又は幹線道路において大型車等が駐車できる共同休憩所として、県内4カ所の「会津方部共同休憩所」「相馬方部共同休憩所」「いわき方部共同休憩所」及び「白河の関トラックステーション」を維持・管理し、安全対策に必要不可欠な車両点検や自動車運転者の休憩時間・休息期間の確保等、労働時間の改善基準に即応するよう適切に活用する。

8 労働対策事業

①SAS、PSG及び脳ドッグの検査促進

- ・ドライバーの運行中の、強い眠気等による労災・交通事故を回避するために睡眠時無呼吸症候群（SAS）スクリーニング検査及びPSG（精密検査）の受診に対し、助成する。SASスクリーニング検査については、会員及び非会員を対象に全日本トラック協会と強調し助成する。但し、非会員においてはGマーク取得を条件とする。PSGについては、会員を対象に助成する。
- ・ドライバーの突然の脳血管障害を未然に防止し、労災・交通事故を回避するために脳ドッグの受診に対し、会員及び非会員を対象に助成する。但し、非会員においてはGマーク取得を条件とする。

②フォークリフト運転技能講習受講促進

- ・ドライバーの労働災害防止を図るためフォークリフト運転技能講習の受講料を助成する。

③運行管理者講習の受講促進

- ・行政関係等が行う運行管理者講習会に積極的に参加させ、管理者業務の徹底を図るため、運行管理者基礎講習及び運行管理者一般講習の受講料の助成を行う。なお、一般講習においては、会員及び非会員を対象に助成する。但し、非会員においてはGマーク取得を条件とする。

④準中型・中型・大型免許等取得促進

- ・従業員に県内の教習所において、準中型・中型・大型免許等を取得させた費用に対して助成する。

⑤健康診断の受診促進

- ・自動車運転者の過労死（脳・心臓疾患）が増加傾向であることから、運転者の健康を管理し事故防止に資する健康診断等の受診に対し、会員及び非会員を対象に助成する。但し、非会員においてはGマーク取得を条件とする。また、従業員の健康管理を図るため、全自動血圧計の導入に対して、全日本トラック協会と強調して助成する。

⑥女性用休憩施設等の整備促進

- ・女性ドライバーや高齢者等の従業員が働きやすい職場環境づくりを図るため、休憩施設、トイレ等の改修費用の一部を助成する。

B レクリエーション施設貸与事業（収益事業）

1 レクリエーション施設貸与事業

①レクリエーション施設貸与事業

- ・レクリエーションセンター（体育館）を有し、地域の保育所、学校関係、クラブチームの活動拠点として貸与する。

C 経営改善事業（共益事業1）

1 広報誌「わだち」の発行

①広報誌「わだち」の発行

- ・機関紙「わだち」（毎月1回を発行し、トラック運送事業経営に係る情報提供や事故防止対策及び環境対策等への取り組みの周知を図り、ホームページへも掲載し、広く一般にも情報提供を行う。

②イメージアップに向けた広報資材の作成

- ・トラック業界のイメージアップと理解促進を図るため、パンフレット等の作成・配布及び新イメージキャラクターを活用した広報資材の作成などにより、多様なPR活動に取り組む。

2 基金運営事業

①信用保証料助成

- ・会員事業者の資金融資を支援するため、環境問題や安全対策さらには、震災・原発事故対策のため、保証協会の保証による融資の保証料及び県制度資金融資借入等の保証料を助成する。

②車両購入及び物流施設建設に係る斡旋融資に対する利子補給

- ・トラック運送事業の近代化、合理化に資するとともに輸送力の増強を促進するため、近代化資金融資の斡旋並びにその融資に対して利子補給を実施し、省エネ推進及びトラック走行に伴う環境問題の重要性を鑑み、ポスト新長期規制車の購入及び環境対応車並びにEMS等購入を促進するための融資に対しても利子補給を実施する。

3 キャンペーン事業

①トラックの日キャンペーン事業

- ・全日本トラック協会を中心に10月9日を「トラックの日」と定められていることからトラック運送業界のイメージアップと社会的役割を周知するとともに事故防止対策及び環境対策等と呼びかける。

4 若手経営者、後継者等の人材育成・確保に関する事業

①若手経営者、後継者等の人材育成に関する事業

- ・少子高齢化の流れの中で、会員事業者各社にとっても、若手経営者、後継者等の人材育成は重要な課題であり急務であることから、会員事業者所属の若手経営者、後継者等によって組織される青年部会と連携し、研修事業を中心とした各種人材育成事業の企画、運営を実施する。

②トラック運送事業のイメージアップが急がれる中、女性特有の感性や考えを取り入れることが重要であることから、「女性部会」の活動としてこれらの課題の解決のため青年部会と連携しながら、関連する各種行事への参加や一般社会に向けてアピールするなど、積極的に各種活動に取り組む。

③中小企業大学校講座受講料助成

- ・中小企業の経営者・管理者等が（独）中小企業基盤整備機構が運営する中小企業大学校の講座を受講した場合、全日本トラック協会と強調して、受講料の一部を助成する。

5 表彰事業

①表彰事業

- ・各種叙勲、褒章に係る申請事務手続きを行う他、本協会が定める表彰規定等に基づき、会員事業所所属の優良従業員表彰事業を実施する。

6 セーフティチャレンジ事業による独自の事業

①セーフティチャレンジ事業による独自の事業

- ・（一社）福島県交通安全協会が主催するセーフティチャレンジ事業に会員事業者が積極的に参加し、無事故・無違反を達成し、主催者表彰から漏れたチームを対象に福島県トラック協会が独自に抽選会を実施し、副賞を贈呈する。さらに、特に結果が優秀な事業所には事故防止コンクール表彰として「福島県交通対策協議会」「（一社）福島県交通安全協会」「（公社）福島県トラック協会」の3者連名で表彰する。

7 レクリエーションセンター事業

①レクリエーションセンター（体育館）を有し、トラック運送業界に従事する者の日常生活における肉体的、精神的疲労から回復のため貸与する。

令和４年度 収支予算書

令和４年４月１日から令和５年３月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金			
受取入会金	1,000,000	2,000,000	△ 1,000,000
受取入会金計	1,000,000	2,000,000	△ 1,000,000
受取会費			
普通会员受取会費	140,000,000	140,000,000	0
受取会費計	140,000,000	140,000,000	0
事業収益			
近代化基金利息収入	1,413,000	990,000	423,000
減価償却積立金利息収入	179,000	174,000	5,000
特別積立金利息収入	200,000	159,000	41,000
研修センター等利用収入	4,940,000	4,390,000	550,000
事業収益計	6,732,000	5,713,000	1,019,000
受取補助金等			
運輸事業振興助成交付金収入	519,819,000	497,490,000	22,329,000
全ト協助成金収入	25,476,000	24,855,710	620,290
受取補助金等計	545,295,000	522,345,710	22,949,290
雑収益			
受取利息	10,000	10,000	0
雑収入	5,490,000	5,490,000	0
雑収益計	5,500,000	5,500,000	0
その他収入計			
その他収入	8,440,000	8,640,000	△ 200,000
その他収入計	8,440,000	8,640,000	△ 200,000
経常収益計	706,967,000	684,198,710	22,768,290
(2) 経常費用			
事業費			
役員報酬	10,982,880	10,982,880	0
給料手当	73,837,937	76,459,253	△ 2,621,316
賞与	11,075,891	12,290,130	△ 1,214,239
法定福利費	14,248,436	14,854,303	△ 605,867
退職給付費用	2,430,000	3,240,000	△ 810,000
役員退職慰労引当金繰入	1,578,000	915,240	662,760
旅費交通費	6,290,000	6,300,000	△ 10,000
通信運搬費	4,588,000	4,512,300	75,700
減価償却費	37,327,547	35,069,692	2,257,855
会議費	1,653,000	1,305,000	348,000
消耗什器備品費	250,000	250,000	0
消耗品費	2,210,000	1,970,000	240,000
修繕費	3,947,000	13,438,800	△ 9,491,800
印刷製本費	9,930,000	10,070,000	△ 140,000
光熱水料費	8,471,000	7,092,900	1,378,100
会場費	2,015,000	1,965,000	50,000
賃借料	3,420,000	3,124,000	296,000
保険料	1,136,000	1,043,800	92,200
諸謝金	1,440,000	2,440,000	△ 1,000,000
租税公課	8,471,100	8,244,600	226,500
支払負担金	4,182,000	4,185,000	△ 3,000
支払助成金	210,799,554	207,450,000	3,349,554
委託費	17,182,100	18,294,000	△ 1,111,900
車輛費	2,253,000	2,253,000	0
中央出捐	119,558,370	114,422,700	5,135,670
表彰費	4,710,000	4,830,000	△ 120,000
広告宣伝費	38,400,000	32,000,000	6,400,000
図書費	100,000	100,000	0
指導料	0	0	0
雑費	2,451,000	2,447,000	4,000
事業費計	604,937,815	601,549,598	3,388,217

科 目	当年度	前年度	増減
管理費			
役員報酬	2,937,120	2,937,120	0
給料手当	17,320,010	17,934,887	△ 614,877
賞与	2,598,049	2,882,870	△ 284,821
法定福利費	3,562,109	3,713,576	△ 151,467
退職給付費用	570,000	760,000	△ 190,000
役員退職慰労引当金繰入	422,000	244,760	177,240
福利厚生費	11,100,000	10,800,000	300,000
旅費交通費	11,270,000	11,160,000	110,000
通信運搬費	3,450,000	3,514,700	△ 64,700
減価償却費	4,055,543	3,810,233	245,310
会議費	11,750,000	12,250,000	△ 500,000
消耗什器備品費	0	150,000	△ 150,000
消耗品費	1,700,000	1,620,000	80,000
修繕費	180,000	1,573,200	△ 1,393,200
印刷製本費	4,930,000	5,130,000	△ 200,000
光熱水料費	1,250,000	2,018,100	△ 768,100
会場費	1,830,000	1,530,000	300,000
賃借料	3,120,000	3,239,000	△ 119,000
保険料	200,000	273,200	△ 73,200
諸謝金	1,680,000	1,895,000	△ 215,000
租税公課	2,748,900	2,675,400	73,500
支払負担金	9,058,000	9,065,000	△ 7,000
委託費	1,961,900	1,670,000	291,900
車輛費	180,000	180,000	0
広告宣伝費	1,810,000	1,790,000	20,000
図書費	30,000	30,000	0
指導料	1,100,000	1,000,000	100,000
交際費	480,000	490,000	△ 10,000
支払寄付金	1,040,000	1,040,000	0
諸用紙費	2,400,000	2,610,000	△ 210,000
雑費	2,340,000	2,380,000	△ 40,000
管理費計	107,073,631	110,367,046	△ 3,293,415
経常費用計	712,011,446	711,916,644	94,802
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 5,044,446	△ 27,717,934	22,673,488
当期経常増減額	△ 5,044,446	△ 27,717,934	22,673,488
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△ 5,044,446	△ 27,717,934	22,673,488
法人税・住民税及び事業税	96,000	90,000	6,000
当期一般正味財産増減額	△ 5,140,446	△ 27,807,934	22,667,488
一般正味財産期首残高	3,628,499,392	3,656,307,326	△ 27,807,934
一般正味財産期末残高	3,623,358,946	3,628,499,392	△ 5,140,446
Ⅱ 正味財産期末残高	3,623,358,946	3,628,499,392	△ 5,140,446